



DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

DETERMINAZIONE

n. **34 / 2019** del 16/09/2019

Oggetto: DTE - PUBBLICAZIONE VERBALE 7/2019 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA DEL 6 SETTEMBRE 2019

Sottoscritta con firma digitale dal Responsabile ROMERSI PIERANGELO.

IMPRONTE

testo determina.pdf
4A589CC203066741CE28B7A5DAA0A2C1087F67A3FC32689FEB02BA2643955E880F7B8C20AA623C37B7732A9901CC2A04A76
B5E4E210DA9844FB4DA405CAE32E9
Verbale CdA n_7_2019 del 06_09_2019.pdf
AEE8456D83A6AB855C31D1B8928D2B83878C0068B11EFBB19676D6E6DA3B359526E80C5C9817B772FF594153EB5E6F722A7
C2CD202D5445DE7349778AA359446



DETERMINAZIONE

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

Oggetto: DTE - PUBBLICAZIONE VERBALE 7/2019 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA DEL 6 SETTEMBRE 2019

IL DIRETTORE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017

Visti:

- lo statuto dell’Ente;
- il verbale del Consiglio di Amministrazione della DTEmilvia n. 18 del 1^a giugno 2018 che prende atto della nomina del Direttore, dott. Pierangelo Romersi a far tempo dal 1^a luglio 2018;
- l’atto del Dirigente della Provincia di Piacenza n. 645 del 14/06/2019 con il quale viene prorogato il comando del Direttore fino al 30 giugno 2021;
- la Determinazione del Direttore n. 25 del 03/07/2019 con la quale si pubblica la convenzione per la gestione delle attività intercorrenti tra la DTEmilvia e la Provincia di Parma

Considerato:

- che il giorno 6 settembre u.s., si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica Emilia;

- che è stato approvato all'unanimità dei presenti il verbale della seduta

DETERMINA

- di pubblicare il Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 7/2019 del 6 settembre 2019;
- di dare mandato agli uffici di Destinazione Turistica Emilia, di dare attuazione a quanto previsto nel verbale;
- di pubblicare la presente determinazione avvalendosi della procedura informatizzata della Provincia di Parma, come da convenzione.

Il Responsabile
ROMERSI PIERANGELO
(firmato digitalmente)



**Verbale n. 7/2019 della Seduta del Consiglio di Amministrazione
Venerdì 6 settembre 2019**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 6 (sei) del mese di settembre alle ore 10:00 nella Sala "P. Savani", della sede della Provincia di Parma, in V.le Martiri della Libertà, 15, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

Vista la Delibera n. 1/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale è stata nominata Presidente della Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia), l'Avv.ta Natalia Maramotti, Assessora con delega al turismo del Comune di Reggio Emilia;

Vista la Delibera n. 3/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione ripartiti in 3 membri per la Provincia di Parma, 3 membri per la Provincia di Piacenza, 3 membri per la Provincia di Reggio Emilia, risultano presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
	Natalia Maramotti Presidente	X
Parma	Filippo Fritelli	X
	Cristiano Casa	X
	Claudio Moretti	
Piacenza	Francesco Rolleri - Vice Presidente	X
	Patrizia Barbieri	
	Roberto Pasquali	
Reggio Emilia	Antonio Manari	X
	Andrea Tagliavini	

Risulta assente il Coordinatore della Cabina di Regia, Dott. Stefano Cantoni, invitato permanente alle sedute del Consiglio di Amministrazione

In esecuzione dell'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, si avvia la seduta e prende la parola il Direttore dott. Pierangelo Romersi.

Punto 1: Approvazione Iniziative di comunicazione e promozione DTE 2019

Il Direttore espone al consiglio le risorse 2019 a disposizione per le attività di comunicazione e promozione che sono suddivise in quattro capitoli principali e precisamente:

Capitolo	Importo
Cultura ed Enogastronomia	54.500,00
Promozione del territorio	70.000,00
Comunicazione Turistica	98.000,00
Partecipazione a Fiere	50.000,00

Detti importi sono disponibili per attività di comunicazione e promozione e sono scorporati dal totale dell'importo a disposizione di Emilia che comprende le spese per attività già approvate, quali:

- Incarico a Mediagroup 98 per le attività di promozione e gestione del sito;
- Incarico a Ella Studio, Carla Sofritti per le attività di comunicazione di DTEmilìa;
- Risorse destinate a Michelin per la presentazione della guida 2019 a Piacenza;

Il Direttore illustra varie proposte di collaborazione per servizi di promozione pervenute ai nostri uffici e il Consiglio concorda che anche in vista di Parma2020 è opportuno individuare una linea coerente di comunicazione e che la stessa deve essere integrata con le attività già in atto per la comunicazione di Parma2020 che diverrà Emilia2020.

Si propone di realizzare una campagna di promozione delle reti attraverso il sito e incontri sul territorio. Per la promozione del territorio si propone di ripetere l'esperienza dei cubi in stazione a Milano, e di estendere medesima compagna all'aeroporto di Linate in fase di riapertura.

Per la comunicazione turistica si propone una campagna Radio che trasmetta jingles con gli eventi del periodo natalizio. Si propone di valutare l'adesione ad una campagna pubblicitaria sui canali Mediset e Discovery o Sky (in continuità con Parma2020) oltre ad un inserto sugli Album di Repubblica in occasione del numero dedicato all'Emilia Romagna, che vedrà la presenza anche di Destinazione Romagna, il cui preventivo risulta essere 7.500,00 € oltre oneri.

Nell'ambito della convenzione tra le 3 Destinazioni Turistiche e l'Aeroporto Marconi di Bologna si attiverà presso lo stesso un info-point per la promozione congiunta.

Si prevede la partecipazione a Fiere sia nazionali che internazionali con materiale promozionale. Nell'ambito del Salone del Camper verrà organizzato un convegno sui Cammini di Emilia.

La Presidente ricorda che nell'ambito dei contatti avviati con la città di Digione si svolgerà nel 2020 l'inaugurazione della City of Gastronomy e Emilia è stata invitata a partecipare.

La Presidente coglie lo spunto offerto dal Consigliere Casa che riferisce che il Comune di Parma ha contatti con Michelin per la realizzazione della Guida Verde della provincia di Parma e propone che la Guida diventi la "Guida Verde di Emilia".

Il Consigliere Casa riferisce delle attività avviate da Parma per la promozione di Parma2020 ed in particolare, riferisce della partnership attivata con Sky per la programmazione di spot e prodotti sui propri canali. Informa inoltre di un progetto avviato con la città di Tours - Francia (gemellata con Parma), che porterà a Parma numerosi giornalisti e tour operator.

Il Consiglio sentite le numerose proposte da mandato al Direttore di verificare le singole fattibilità dei servizi offerti e le necessarie verifiche sia economiche che di coerenza per mantenere una linea di comunicazione coerente e integrata con la comunicazione di Parma2020/Emilia2020.

Il Consiglio inoltre conviene sulla necessità di un incontro urgente con l'assessore Regionale al Turismo al quale dovrà essere presentato un programma delle prossime attività che si intendono realizzare e che richiedono un ulteriore e rilevante impegno economico.

Punto 2: Partecipazione a fiere ed eventi autunno 2019 (Rimini, Lugano, Londra, Forth Worth ecc.);

In vista delle fiere previste a breve si sta lavorando per la realizzazione di una brochure con gli Eventi di Emilia 2020 che in particolare verranno presentati durante una conferenza stampa che si svolgerà nello stand del TTG giovedì 10 ottobre alle ore 11.30. Il Direttore riferisce della richiesta di estendere la partecipazione di Emilia alla fiera di Lugano, come proposto da un operatore aderente; proposta che dovrà essere esteso all'approvazione degli altri soggetti aderenti e di APT servizi. Il direttore sarà anche presente alla fiera WTM di Londra.

Per la settimana internazionale della cucina italiana ci saranno diversi eventi che vedono coinvolto il nostro territorio: oltre a Tours dove sarà presente il Comune di Parma, ci saranno anche eventi a Forth Worth negli Stati Uniti organizzato dalla Camera di Commercio Italo Americana con la presenza del Comune di Reggio della Fondazione E35 e dei consorzi dei nostri prodotti DOP. Infine APT servizi sta organizzando la presenza come Regione Emilia Romagna in Germania. In tutti questi eventi si propone la presenza di DTEmilìa.

Punto 3: Approvazione convenzione con Regione Emilia Romagna per personale distaccato.

Il Direttore informa il Consiglio della Convenzione che la RER intende attivare con Emilia per la gestione del personale distaccato. Il personale di Emilia, come da statuto, è personale regionale distaccato ad Emilia.

La regione e le organizzazioni sindacali, a tre anni dall'applicazione della Legge regionale 13 sul riordino istituzionale hanno concordato di effettuare una rilevazione rivolta a tutto il personale distaccato per manifestare la propria volontà per il prossimo triennio e capire chi è intenzionato a proseguire il distacco presso Destinazione Turistica, divenendo entro 24 mesi dall' 01.01.2020 a tutti gli effetti dipendenti della stessa, o rientrare in Regione, anche cambiando servizio.

Per garantire comunque i servizi offerti dalla Regione al proprio personale e per definire le necessarie garanzie al personale qualora si opti per rimanere in destinazione turistica è stata redatta una convenzione che tutela in particolare il futuro lavorativo dei dipendenti.

La Presidente infatti precisa che gli interventi e le integrazioni fatte da DTEmilìa sono stati nella linea di garantire che il personale delle DT seguirà in futuro la delega legata alla funzione turistica.

Il Consiglio decide che venga sottoscritta la convenzione proposta dalla Regione Emilia solo se integrata con le modifiche proposte dai nostri uffici.

Punto 4: Proposta ingresso nuovi soci.

Il punto viene rimandato alla successiva seduta del CdA.

Punto 5: Scelta noleggio auto per attività DTE.

La Presidente sottopone al Consiglio la necessità di attivare un servizio di noleggio auto ad uso di tutto lo staff di Destinazione Turistica per permettere, in particolare al Presidente, al Direttore e tutti i membri del Consiglio di spostarsi, senza ricorrere all'utilizzo dei mezzi personali, sul territorio di Emilia in occasione di eventi e incontri. A tal proposito sono state acquisite le offerte di AVIS e di TILL da individuare attraverso la piattaforma MEPA.

Il Consigliere Rolleri, evidenzia la necessità di dotarsi di un apposito regolamento per la gestione dell'utilizzo delle auto e in generale dei rimborsi alla Presidente e ai consiglieri, che si propone venga sottoposto all'approvazione del Consiglio nella prossima seduta.

Il Consiglio approva la necessità di dotarsi di un'auto di servizio, e da mandato al Direttore di individuare la ditta fornitrice del servizio valutando la proposta più confacente alle necessità di Emilia e più vantaggiosa. Il Consiglio conferma la necessità di dotarsi di un apposito regolamento e suggerisce inoltre di formulare un quesito ad Avviso Pubblico in merito ai rimborsi spesa ai componenti il Consiglio di Amministrazione.

6) Varie ed eventuali.

Il Direttore riferisce della possibilità di attivare uno stage gratuito presso gli uffici di Emilia per una studentessa, Alice Buffagni, attualmente studentessa all'Università degli Studi di Firenze, corso di Laurea Magistrale *Design of sustainable tourism systems* e che ha manifestato interesse a svolgere lo stage presso di noi. La sede dello stage sarà presso gli uffici di Parma e si svolgerà nel periodo ottobre/novembre 2019. Non sono previsti oneri a carico di Emilia.

LA Fondazione E35 propone di ripetere anche per il 2020 la domanda del progetto Erasmus che, anche se non finanziata per il 2019 ha ottenuto un buon punteggio.

Inoltre propone a DTEmiliana di attivare un nuovo progetto Sviluppo del turismo sostenibile attraverso la cooperazione e il trasferimento di conoscenze (scadenza 24 ottobre 2019) ma il direttore propone di aderire solo in qualità di partner e non come capofila.

Il Consiglio approva l'attivazione dello stage di Alice Buffagni.

La Presidente della Destinazione Turistica Emilia ringrazia i presenti e chiude la seduta che termina alle ore 12:00.

Verbale n. 7/2019 del 06/09/2019

La Presidente
Avv.ta Natalia Maramotti

