



# **Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020**

Regolamento (CE) 1303/2013

***PSR Regione Emilia-Romagna 2014 – 2020***

***Piano d’Azione Locale GAL del Ducato***

***Operazione “Azione B.2.1.b – Gestione di servizi in rete per la ricettività”***

## **Scheda Progetto “Portale Appennino”**

**DESTINAZIONE TURISTICA “EMILIA”**



## 1. TITOLO DEL PROGETTO

**Portale Appennino**

## 2. CONTRIBUTO ALL'OBIETTIVO DELLA STRATEGIA

L'intervento progettuale impatta sulla Focus Area P6B – Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali. Il progetto rappresenta una delle due fasi in cui è articolata l'Azione Specifica B.2.1 "Gestione in rete di servizi per la ricettività".

La *prima fase* in attuazione è stata realizzata a "regia diretta" dal GAL (sottoazione B.2.1.a), la *seconda fase* relativa al presente intervento è attuata in Convenzione (sottoazione B.2.1.b) ed è strettamente correlata agli esiti della regia diretta sopra citata e della sottoazione B.3.1.b "Promozione e marketing unitario e coordinato dell'Appennino piacentino e parmense".

## 3. BENEFICIARIO

Il beneficiario del presente intervento è Destinazione Turistica "EMILIA" con sede in Viale Martiri della Libertà, 15 a Parma.

Destinazione T. "Emilia" è stata istituita ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 25 marzo 2016, n. 4 "ORDINAMENTO TURISTICO REGIONALE – SISTEMA ORGANIZZATIVO E POLITICHE DI SOSTEGNO ALLA VALORIZZAZIONE E PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA. ABROGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 4 MARZO 1998, N. 7 (ORGANIZZAZIONE TURISTICA REGIONALE - INTERVENTI PER LA PROMOZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA)".

È un ente pubblico strumentale degli enti locali ai sensi dell'articolo 11-ter del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e svolge, in via esclusiva, le funzioni previste dalla legge regionale n. 4 del 2016, e ogni altra funzione in materia turistica conferita dalla Regione o dagli Enti pubblici aderenti.

In particolare le competenze di comunicazione e promozione territoriale, sono giuridicamente affidate dalla Regione Emilia Romagna a Destinazione Turistica "EMILIA".

## 4. DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO



Il presente progetto nasce dalla elaborazione del Master Plan Turistico realizzato con l'azione a regia diretta del GAL che al capitolo 9.7. "Linee guida ed azioni specifiche per il miglioramento della comunicazione, promozione e commercializzazione del territorio appenninico e dei suoi prodotti", e propone la costruzione da parte Destinazione Turistica "Emilia", di un "portale" nel quale l'Appennino possa trovare una adeguata presentazione con i suoi contenuti territoriali.

Poiché Destinazione Emilia ha una funzione che copre anche l'Appennino reggiano, il Portale Appennino grazie alla Convenzione con il Gal del Ducato, nascerà con i contenuti dei territori appenninici di Parma e Piacenza.

L'eventuale estensione all'Appennino di Reggio Emilia, in termini di implementazione dei contenuti informativi, sarà a carico di Destinazione Emilia con risorse proprie o di terzi.

Destinazione "Emilia" dovrà garantire l'operatività del portale per almeno 5 anni dal pagamento finale della sua spesa. A tal riguardo Destinazione "Emilia" dovrà allegare alla domanda di sostegno un piano gestionale.

### ***Finalità e obiettivi***

La rivoluzione digitale ha determinato un cambiamento dei comportamenti dei consumatori, dalla fase di scelta a quella di ricerca di esperienze autentiche.

Tra tutti gli utenti che navigano sul web oggi il 91% ha prenotato online almeno un prodotto o un servizio turistico ed utilizza i motori di ricerca come principale fonte per organizzare una vacanza ed il 42% utilizza uno smartphone o un tablet proprio per prenotare ed informarsi.

Inoltre, nella fase di fruizione (una volta a destinazione): il 58% utilizza fonti online per valutare attività e servizi ed il 40% crea direttamente nuovo contenuto e lo condivide. Le prospettive future devono inoltre confrontarsi con il fatto che i consumatori "Millennials", quindi soggetti con una capacità e abitudine di utilizzo degli strumenti digitali assai superiore ai turisti di oggi, saranno nel 2025 la metà di tutti i viaggiatori a livello mondiale.

Vanno quindi digitalizzati i servizi, recuperando sul gap digitale del territorio.



L'azione è indirizzata alla creazione di un portale unico dell'Appennino piacentino e parmense da coordinare con il sito [www.visitemilia.com](http://www.visitemilia.com), un portale territoriale evoluto, dinamico e non statico, attraverso il quale il turista non solo possa informarsi ma eventualmente anche selezionare e prenotare servizi e prodotti aggiuntivi "on demand", sul modello del carrello di servizi e costruirsi autonomamente la propria esperienza di viaggio, secondo i propri tempi, i propri fabbisogni ed i propri desideri.

Il Portale, sarà bilingue e "responsive", cioè che cambia il proprio layout e i propri contenuti, a seconda del dispositivo dal quale si accede (desktop, tablet, smartphone) e dal sistema operativo utilizzato dall'utente, ma sarà coordinato con una specifica APP.

La caratteristica di essere "responsive", renderà più facilmente fruibili i contenuti del portale da parte degli utenti, ma l'interazione con gli stessi avverrà attraverso una App scaricabile, attraverso la quale per esempio chi deciderà di utilizzarla potrà ricevere notifiche su tematismi di specifico interesse dell'utente.

Il progetto comprende anche i costi redazionali, infatti uno dei grandi problemi di questi strumenti è l'implementazione dei contenuti. Il progetto coprirà i costi di una redazione centrale, che si rapporterà con le redazioni di "vallata" (gratuite), con l'intento di dare uniformità alla implementazione del portale, di sviluppare competenze territoriali specifiche e di garantire l'aggiornamento nel tempo delle informazioni territoriali.

La realizzazione del portale, e i meccanismi redazionali collegati, saranno gestiti da Destinazione "Emilia" in linea con gli indirizzi dell'Assessorato al Turismo della Regione Emilia-Romagna in vista della realizzazione del nuovo portale regionale e in collaborazione/coordinamento con APT servizi.

### ***Obiettivi operativi***

Gli obiettivi operativi del progetto sono pertanto i seguenti:

- Sviluppo dei contenuti appenninici del sito [www.visitemilia.com](http://www.visitemilia.com) di destinazione "Emilia".
- Organizzazione dei contenuti di offerta turistica in chiave di marketing territoriale
- Supporto alla promozione dei prodotti turistici dell'Appennino.

### ***Ambito Territoriale Interessato***

Area LEADER delle province di Parma e Piacenza



### ***Descrizione delle attività***

Il progetto prevede la creazione e la attivazione di un portale dell'Appennino piacentino e parmense. L'attività di costruzione del portale avverrà con il coinvolgimento di n° 7 tavoli territoriali costituiti dal GAL del Ducato in collaborazione con Destinazione Emilia.

I tavoli dovranno identificare al loro interno un referente di progetto, che assumerà il compito di alimentare le informazioni per il territorio di riferimento, con il coordinamento redazionale centrale assicurato da Destinazione Turistica "Emilia".

I referenti territoriali saranno infatti coordinati da un capo-redattore, che li aiuterà ad apprendere le tecniche di implementazione, nonché la scrittura dei testi, in modo da garantire una implementazione omogenea del portale. La continuità della funzione di capo-redattore verrà nel tempo assicurata da Destinazione "Emilia" tramite il proprio ufficio stampa.

I contenuti del portale saranno in lingua italiana e in lingua inglese.

Il portale in fase di lancio verrà promosso tramite specifiche attività di posizionamento e social advertising, i cui costi saranno coperti dal progetto.

### ***Risultati attesi***

A conclusione dell'intervento si disporrà di uno strumento di comunicazione e promozione del territorio e dei prodotti turistici che lo caratterizzano, che accrescerà la visibilità delle aree appenniniche delle due province.

Destinazione Turistica "Emilia", in virtù di ente istituzionalmente delegato alla promozione del territorio, ne garantirà la sostenibilità e lo sviluppo nel tempo.

## **5. ASPETTI ORGANIZZATIVI**

### ***Articolazione degli interventi e Crono – Programma***



## Programma delle attività in Convenzione con Destinazione Turistica “Emilia”

Data di inizio progetto: 1 Gennaio 2020												
Data di fine progetto: 31 Dicembre 2020												
Tempi di realizzazione												
				2	0	2	0					
Attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Progettazione del portale	X	X										
Incontri di confronto nel territorio	X	X										
Creazioni delle redazioni territoriali e relativo coordinamento editoriale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Realizzazione e attivazione del Portale	X	X	X									
Realizzazione e attivazione della APP	X	X										
Attività di informazione rivolta agli operatori territorio		X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività di social marketing finalizzate ad accrescere la visibilità del portale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

## 6. ASPETTI FINANZIARI

### *Piano finanziario del progetto (specificare budget per macrovoci)*

Nel piano finanziario sono indicate solo spese per forniture esterne.

Naturalmente, l'azione coinvolge attivamente il personale di Destinazione Emilia che ha principalmente competenze amministrative e di promozione turistica.

Per le attività specialistiche di progettazione e realizzazione del Portale, della APP collegata, di implementazione dei contenuti e organizzazione delle redazioni territoriali e per l'indicizzazione e la promozione tramite il social marketing, sono necessarie competenze esterne.

Al fine di favorire la comprensione sul tipo di attività svolte con personale interno a Destinazione “Emilia” ed esterno, la colonna “Note” del Piano finanziario è dedicata a esplicitarle per ogni segmento di attività:



Budget complessivo			
<i>Fasi operative</i>	<i>Attività</i>	<i>Costo totale €</i>	<i>Note</i>
Coordinamento amministrativo e finanziario	Consulenza amministrativa e finanziaria di progetto (gestione affidata a qualificato soggetto esterno) a supporto del personale interno	13.000,00	Il personale interno di Destinazione Emilia, cura la realizzazione di tutti gli atti amministrativi.  Il consulente esterno lo assiste nella predisposizione delle documentazioni di gara e di rendicontazione, che richiedono una significativa esperienza specialistica.
Progettazione e realizzazione del portale anche con incontri di confronto nel territorio (7 tavoli di vallata)	Definizione della struttura e realizzazione fisica del portale, del portale.  Gli incontri di confronto con i 7 tavoli di vallata saranno indirizzati a far condividere la struttura del portale e a stabilire i meccanismi di implementazione delle informazioni raccolta e caricamento delle informazioni per i vari territori e traduzione testi in lingua inglese.	44.000,00	Il personale interno organizza e coordina gli incontri nel territorio, gestisce gli incontri e definisce gli accordi con i soggetti che partecipano ai tavoli di vallata per la sua implementazione. A conclusione ne curerà la gestione e la implementazione nel tempo.  Il consulente esterno realizza fisicamente il portale, sulla base delle indicazioni che emergono dal confronto con i territori.
Realizzazione fisica del Portale su CSM e sua attivazione	Registrazione del dominio per 5 anni, hosting web/manutenzione per 5 anni	8.000	
Realizzazione e attivazione della APP	La caratteristica "responsive" del portale renderà disponibili su smartphone e altri supporti i contenuti dello stesso.  La realizzazione della APP renderà invece interattiva la relazione con il "turista", su tematiche di interesse specifico (eventi, offerte, ecc.).	15.000,00	Il personale interno svolge la funzione di gestore della commessa e quindi rappresenta l'interlocutore del fornitore nella identificazione delle scelte progettuali più adeguate e nella selezione dei contenuti.  Il consulente esterno realizza l'App.
Creazioni delle redazioni territoriali e relativo	Le redazioni territoriali saranno coordinate da una redazione centrale,	20.000,00	La creazione delle redazioni territoriali è essenziale per la sostenibilità nel tempo del portale. Il



coordinamento editoriale	finanziata dal progetto.  Identificazione per ognuno dei tavoli di vallata di un responsabile di redazione che avrà il compito di raccogliere le informazioni e caricarle nel portale sulla base di metodi e regole condivise.		personale di destinazione Emilia definirà le regole di cooperazione delle redazioni di vallata e a conclusione del progetto darà continuità alla sua implementazione coordinando le varie redazioni locali.  Il consulente esterno svolge il ruolo di redattore centrale per il periodo di progetto, stabilendo protocolli di comportamento e garantendo la omogeneità dei contenuti informativi da pubblicare.
Attività di informazione rivolta agli operatori territorio	Eventi di presentazione del portale agli operatori del territorio.  Tali eventi saranno veri e propri momenti di informazione e sensibilizzazione ma saranno utilizzati anche per raccogliere valutazioni utili a possibili integrazioni del sistema.	5.000,00	Una volta realizzato il portale, il personale di Destinazione Emilia collaborerà con il fornitore organizzando la sua presentazione agli operatori.  Il fornitore parteciperà agli incontri e, sulla base dei feed back ricevuti, procederà agli eventuali adeguamenti necessari. I costi esposti riguardano le spese di presenza e le attività di adeguamento.
Attività di "social marketing" finalizzate ad accrescere la visibilità del portale	Attività di promozione del portale tramite acquisto di pubblicità sui social, finalizzata ad accrescerne la visibilità verso particolari aree geografiche e segmenti di mercato. (Attività di Search Engine Optimization e Search Engine Marketing, attività di Social Advertising, ecc)	46.883,00	La gestione del portale sarà garantita dal personale di Destinazione Emilia e il monitoraggio e la gestione dei feed back che arriveranno dalle attività di social advertising.  Ai fornitori sarà affidata l'attività di promozione del portale.
<b>Totale</b>		<b>151.883,00</b>	

**(N.B. Gli importi sono IVA inclusa)**





Fasi Operative	Tipo	numero	Costo Unitario	Costo totale	Note
Coordinamento amministrativo e finanziario	Consulenza amministrativa e finanziaria di progetto a supporto del personale interno - gestione affidata a qualificato soggetto esterno. Si prevedono 52 giornate di lavoro ad un costo giornaliero di Euro 250 a giornata	52	250,00	13.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
Progettazione e realizzazione del portale "responsive" anche con incontri di confronto nel territorio (Incarico ad agenzia/Operatore economico)	Selezione pubblica di operatore economico.			44.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
	Registrazione dominio per 5 anni, Hosting web/ manutenzione per 5 anni e comunque per 5 anni dalla data di pagamento finale			8.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
Realizzazione e attivazione della APP (incarico ad Agenzia/Operatore economico)	Selezione pubblica di operatore economico.			15.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
Creazione delle redazioni territoriali e relativo coordinamento territoriale (Incarico a consulente esterno)	Consulente esterno selezionato con avviso pubblico. Si prevedono 80 giornate di lavoro ad un costo giornaliero di Euro 250 a giornata	80	250,00	20.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
Attività di informazione rivolta agli operatori territorio (incarico ad agenzia)	Eventi di presentazione del portale agli operatori del territorio. Si prevedono 20 giornate di lavoro ad un costo giornaliero di Euro 250 a giornata	20	250,00	5.000,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
Attività di "social marketing" finalizzate ad accrescere la visibilità del portale	Attività di promozione del portale tramite acquisto di pubblicità sui social (attività di Search Engine Optimization, Search Engine Marketing, Social Advertising, ecc)			46.883,00	Indicazioni economiche di costo basate su progetti già esperiti
				<b>151.883,00</b>	



Per determinare la correttezza e la congruità dei costi del progetto si è tenuto conto delle attività di già avviate da Destinazione Turistica “Emilia” e della valutazione realizzata dalla società di comunicazione che ha realizzato il sito del GAL del Ducato.

Per quanto riguarda i costi di consulenti a supporto del personale interno, si è ipotizzato l’utilizzo di un consulente di Categoria I che svolga le attività “amministrativa e finanziaria di progetto” al costo unitario di 250,00 €/gg.

### **Piano dettagliato del progetto**

Il progetto nel dettaglio prevede le seguenti fasi:

- a) Registrazione del dominio per 5 anni
- b) Spese di hosting web e manutenzione per 5 anni
- c) Progettazione del portale (Il portale andrà composto da un front-end e un back-end per garantire l’aggiornamento dinamico da parte di referenti dei 7 tavoli di vallata di alcune aree specifiche. Di seguito si segnalano alcuni possibili contenuti dinamici:
  - LAST MINUTE: Sezione contenete le proposte dei pacchetti turistici del territorio.
  - VIVI L’ESPERIENZA: Sezione possibilità di selezionare l’esperienza desiderata con le relative strutture di accoglienza.
  - SEZIONE EVENTI: Raccolta di tutti gli eventi del territorio. Ogni evento avrà una scheda dedicata.
  - TERRITORIO: Sezione con mappa interattiva con relativa scheda di approfondimento suddiviso per località.
  - STRUTTURE: Sezione di caricamento delle strutture con collocazione automatica sulle mappe del territorio)
- d) Incontri di confronto nel territorio sulla struttura del portale e sui contenuti
- e) Creazione delle sette “redazioni” territoriali e relativo coordinamento editoriale nella fase di avvio
- f) Realizzazione fisica del Portale su CSM e sua attivazione (con testi bilingue ITA-EN)
- g) Realizzazione di una App che interfacciandosi con il portale riporti in modo dinamico alcuni contenuti del portale stesso
- h) Eventi di informazione rivolti agli operatori del territorio
- i) Attività di posizionamento del portale e di social marketing finalizzate ad accrescere la visibilità del portale (Attività di Search Engine Optimization e Search Engine Marketing, attività di Social Advertising, ecc).



## 7. Metodologia di Attuazione

Il progetto è previsto in modalità Convenzione tra il GAL del Ducato, la Destinazione Turistica “Emilia”, e prevede le seguenti fasi:

Fase 1: firma della Convenzione

Fase 2: presentazione della domanda di sostegno da parte di Destinazione Turistica “Emilia”

Fase 3: istruttoria domanda e concessione a cura del Gal del Ducato

Fase 4: avvio attuazione del progetto

Fase 5: comunicazione integrativa da parte di Destinazione Turistica “Emilia”

Fase 6: istruttoria delle comunicazioni integrative e approvazione da parte del GAL del Ducato

Fase 7: attuazione del progetto

Fase 8: rendicontazione finale da parte di Destinazione Turistica “Emilia”

## 8. Procedure di Monitoraggio e Controllo

Le procedure di monitoraggio e controllo saranno effettuate su tre distinti livelli:

- Rispetto delle normative vigenti e regolare esecuzione degli interventi;
- Amministrativo -finanziaria;
- Realizzazione del progetto e indicatori di risultato specifici.

### Rispetto delle normative vigenti e regolare esecuzione degli interventi

Il Responsabile del procedimento del GAL del Ducato effettuerà le attività procedurali e i controlli previsti dalla procedura di AGREA, sia in fase di domanda di sostegno, sia in eventuale fase di variante.

### Amministrativo-finanziaria

Il Responsabile Amministrativo del GAL del Ducato, come previsto dalla procedura di AGREA verifica le procedure di affidamento dei servizi, le relative risorse finanziarie.

### Realizzazione del progetto e indicatori di risultato specifici

Sarà nominato un coordinatore di progetto, nell'ambito dei dipendenti del GAL del Ducato, che predispone il monitoraggio trimestrale, supporta il Responsabile del procedimento e il Responsabile Amministrativo per l'espletamento delle relative attività, verifica il coinvolgimento dei soggetti partner del progetto, verifica l'esecuzione ed avanzamenti degli interventi, garantisce il coordinamento con le



altre azioni previste dal Piano. Lo stesso coordinatore verifica il raggiungimento degli obiettivi sulla base degli indicatori di progetto sotto riportati.

Azione	Obiettivi
Progettazione del portale	Valutazione della struttura del portale più adeguata e scelta del format
Incontri di confronto nel territorio	Incontri con i tavoli n. 7 territoriali attivati dal GAL di confronto sul Portale
Creazioni delle redazioni territoriali e relativo coordinamento editoriale	Identificazione dei referenti locali e loro coinvolgimento nel progetto con incontri mirati
Realizzazione e attivazione del Portale	Sviluppo informatico del portale
Realizzazione e attivazione della APP	Sviluppo informatico della APP
Attività di informazione rivolta agli operatori territorio	Incontri di presentazione del Portale finalizzati a favorire la conoscenza del portale e il collegamento degli operatori allo stesso
Attività di social marketing finalizzate ad accrescere la visibilità del portale	Attività di promozione del portale e dell'APP indirizzata a diffonderne la conoscenza

#### Indicatori del progetto

Indicatori	Unità di misura	Quantificazione dell'obiettivo
Progettazione del portale	N.	1
Incontri di confronto nel territorio	N.	14
Creazioni delle redazioni territoriali e relativo coordinamento editoriale	N.	7
Realizzazione e attivazione del Portale	N.	1
Realizzazione e attivazione della APP	N.	1
Attività di informazione rivolta agli operatori territorio	N.	14
Attività di social marketing finalizzate ad accrescere la visibilità del portale	N.	1

## 9. Copertura Finanziaria



Il progetto è finanziato al 100% dalla Misura 19 del PSR Operazione “Azione A.2.1.b – Gestione di servizi in rete per la ricettività” (IVA inclusa).



## 10. Scheda di analisi controllabilità requisiti / impegni misure a Investimento

Misura / sottomisura / Tipo di operazione: **Azione B.2.1.b - Gestione di servizi in rete per la ricettività**

Descrizione requisito / impegno		Descrizione della modalità di controllo prevista	Livello di automatizzabilità del controllo (2)	Soggetto / Struttura che può effettuare il controllo (3)	NOTE
Raggruppamento e definizione del Requisito / Impegno	Dettaglio (1)				
<b>Requisiti di ammissibilità del beneficiario</b>					
Ente Pubblico				GAL	
<b>Requisiti di ammissibilità dell'intervento</b>					
Coerenza con l'azione del PAL		Analisi dei documenti		GAL	
<b>Requisiti connessi ai criteri di selezione</b>					
<b>Requisiti connessi alla definizione della congruità e delle tipologie di spesa</b>					
Preventivi di spesa	Linee Guida del MIPAF	Confronto di 3 preventivi per ogni tipologia di spesa		GAL	
<b>Requisiti connessi alla definizione dei massimali di spesa</b>					
<b>Impegni connessi alla definizione dei tempi di effettuazione dell'intervento (esecuzione opere, rendicontazione, richiesta di pagamento) e dell'eventuale permanenza di vincoli</b>					
Esecuzione		Monitoraggio sviluppo portale, app e documenti vari		GAL	



Rendicontazione e richiesta di pagamento		Analisi portale, app e documenti vari		STACP	
Permanenza vincoli di destinazione		Analisi portale, app e documenti vari		STACP	
<b>Altre categorie di impegni</b> (da definire su proposta dell'estensore della misura, come indicatori di risultato, redditività, sostenibilità)					