

**Verbale n. 10/2020 della Seduta del Consiglio di Amministrazione
Lunedì 09 novembre 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno 9 (nove) del mese di novembre alle ore 11:00, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

- Vista la Delibera n. 1/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale è stata nominata Presidente della Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia), l'Avv.ta Natalia Maramotti;
- Vista la Delibera n. 3/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione ripartiti in 3 membri per la Provincia di Parma, 3 membri per la Provincia di Piacenza, 3 membri per la Provincia di Reggio Emilia,
- Visti i Verbali n. 3/2019 e n.1/2020 dell'Assemblea dei Soci con i quali si prende atto delle dimissioni di un consigliere della Provincia di Reggio Emilia e di un Consigliere della Provincia di Piacenza e si nominano in loro sostituzione rispettivamente il Sig. Ivano Pavesi e la dott.ssa Maria Rosa Zilli,
- Visto il Verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione n. 6/2020, con il quale si nomina per la carica di Vice Presidente di Emilia il Consigliere Cristiano Casa;
- Visti i Verbali dell'Assemblea dei Soci n. 3/2020, e del Consiglio di Amministrazione n. 09/2020 con il quali si recepiscono e si prende atto delle dimissioni dell'Avv.ta Natalia Maramotti dal ruolo di Presidente di Emilia;

Risultano presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
Parma	Filippo Fritelli	
	Cristiano Casa – Vice Presidente	X
	Claudio Moretti	X
Piacenza	Patrizia Barbieri	
	Roberto Pasquali	X
	Maria Rosa Zilli	X
Reggio Emilia	Antonio Manari	X
	Ivano Pavesi	X

E' presente il Coordinatore della Cabina di Regia, Dott. Stefano Cantoni, invitato permanente alle sedute del Consiglio di Amministrazione.

Partecipano alla seduta in veste di uditori l'Assessore al Turismo del Comune di Piacenza, Jonathan Papamarengi e la dott.ssa Carla Cropera per il Comune di Salsomaggiore Terme.

La seduta si svolge in video conferenza come previsto dai decreti in vigore per la prevenzione della diffusione del coronavirus:

In esecuzione dell'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, il Vice Presidente Cristiano Casa avvia la seduta.

Punto n. 1 all'odg: Programma annuale delle attività turistiche 2021. Programma di Promo commercializzazione turistica (PTPL). Approvazione della graduatoria per la concessione dei cofinanziamenti.

Il Vice Presidente Casa e il Direttore Romersi, riferiscono al Consiglio degli esiti del Bando pubblico. Entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, fissata per il 23 ottobre u.s. alle ore 12:00, sono state acquisite al protocollo dell'Ente n. 18 domande di cui all'ambito 1 (Servizi Turistici di Base – IAT e UIT) e n. 17 domande di cui all'ambito 2 (Iniziativa di promozione turistica locale).

Sono pervenute oltre i termini:

- per Ambito 1 la domanda presentata dal Comune di Correggio (ore 12:38 del 23/10) e la domanda presentata dal Comune di Castell'Arquato (ore 13:48 del 28/10)
- per Ambito 2, la domanda presentata dal Comune di Correggio (ore 12:41 del 23/10) e la domanda presentata dal Comune di AltaVal Tidone (ore 13:23 del 23/10).

Per i progetti di Ambito 1 per i quali in base al punteggio ottenuto nella valutazione, è previsto un cofinanziamento massimo pari del 50% delle spese ammesse per un importo massimo di 35.000,00, applicando quanto indicato dal Bando, verrebbero finanziati solo 8/9 progetti. La Commissione ha ritenuto, trattandosi attività di IAT e UIT, di proporzionare il contributo al punteggio ottenuto per far sì che ogni Comune riceva un contributo, come peraltro è avvenuto negli anni precedenti. La graduatoria proposta in approvazione al Consiglio prende in considerazione questo conteggio.

Per quanto riguarda i progetti di Ambito 2 solo un progetto supera i 70 punti (Unione Bassa Reggiana) e ottiene il 60% del contributo. Tutti gli altri progetti si attestano nella fascia da 40 a 70 punti e il bando prevede per loro, l'assegnazione di un contributo pari al 40% delle spese ammissibili fino ad esaurimento fondi. In tal modo però il Direttore fa notare che gli ultimi 3 progetti resterebbero ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse.

La Commissione presenta pertanto al Consiglio la possibilità di prevedere il ricalcolo delle percentuali di attribuzione del finanziamento al 37% per tutti i progetti che hanno ottenuto fino a 70 punti in modo da garantire il finanziamento riproporzionato anche ai 3 progetti che altrimenti risulterebbero esclusi.

Il Vice Presidente avvia una breve consultazione tra i Consiglieri che all'unanimità conven-gono di:

- *escludere dalla graduatoria le domande pervenute oltre i termini per evitare disparità di trattamento ed evitare precedenti;*
- *Per ambito 1: riproporzionare le somme al punteggio ottenuto e al totale del contributo di-sponibile;*

- *Per Ambito 2: applicare ai progetti che hanno ottenuto da 40 a 70 punti una percentuale di contributo pari a 37% (anziché 40% come previsto dal bando) per garantire il finanziamento a tutti i progetti ammessi.*

Le proposte saranno sottoposte all'approvazione dell'Assemblea dei Soci

Punto n. 2 all'odg: Bando 2020/2021 per l'affidamento del servizio di comunicazione e stampa di DTEmilìa.

Il Direttore riferisce della necessità di individuare il fornitore unico per l'attribuzione dei servizi di Comunicazione e Stampa, in quanto i contratti attualmente in essere sono in scadenza.

In particolare propone di pubblicare un Bando per l'individuazione di un fornitore unico (che potrà avvalersi di eventuali partner) al quale affidare i seguenti servizi per un importo annuo complessivo di € 90.890,00:

Comunicazione operativa: assistenza alla direzione per la Comunicazione turistica coordinamento Stampa Social Grafica Sito e redazione piano annuale;

Ufficio stampa: redazione comunicati stampa, elaborazione testi per la comunicazione, organizzazione conferenze stampa e rapporto con i giornalisti, redazione newsletter e gestione blog;

Gestione Social: gestione profili Facebook Instagram Twitter, posizionamento dei profili e gestione sponsorizzate, analisi dati e monitoraggio andamento reputazione Reti e Destinazione;

Grafica: elaborazione grafica di tutti i materiali di DTE per sito, newsletter, depliant, mappe, inserzioni pubblicitarie su stampa, banner siti internet e riviste specializzate e per le Fiere;

Sito Internet: passaggio al portale su piattaforma regionale e gestione del nuovo sito-aggiornamento pagine e inserimento eventi news Reti e Info - dall'avvio a tutto il 2021;

Partecipazione a Fiere: Presenza del personale presso le Fiere nazionali e internazionali previste dal piano DTE con Vitto alloggio trasporti, consulenza per la presenza e la customizzazione dello stand, organizzazione e trasporto dei materiali, relazione sulla presenza e i contatti;

Gaming: ideazione di un gioco on line per la valorizzazione degli itinerari su FOOD e Castelli in Emilia.

La manifestazione di interesse potrebbe essere pubblicata già a partire dal 16/11 per restare aperta due settimane. Si procederà quindi alla valutazione delle proposte ed alla richiesta di offerta tecnica su piattaforma MEPA. L'obiettivo è l'individuazione del soggetto a cui affidare il servizio entro la metà del mese di dicembre.

E' inoltre necessario prevedere le spese per l'affidamento del servizio di **Organizzazione di press Tour ed Educ Tour** sul territorio di Emilia (accoglienza, transfert, ospitalità delegazioni) per un importo complessivo di € 24.400,00: il direttore propone di pubblicare una manifestazione di interesse tra i soggetti aderenti a DTEmilìa (in precedenza il servizio era stato assegnato alla società Itinere di Reggio Emilia)

Propone inoltre, al fine di garantire continuità delle azioni di **Gestione delle Reti e Aggiornamento sito web**, di approvare un affidamento diretto alla società che sta già svolgendo l'attività (Mediagroup98), per un importo di € 39.650,00.

/

In merito alla gestione delle reti ed in particolare della rete Cultura&Castelli, il Direttore riferisce del buon successo ottenuto dall'iniziativa Teatri Aperti che si è svolta il fine settimana del 24 e 25 ottobre che ha visto oltre 900 presenze nei 18 teatri aderenti, e 260 visite alle città di riferimento. Buono è stato anche l'arrivo dei visitatori fuori regione, in particolare provenienti dalle Regioni limitrofe di Lombardia, Piemonte e Veneto.

I Vice Presidente e il Consiglio approvano le proposte e danno mandato al Direttore di avviare le procedure necessarie all'individuazione dei soggetti ed all'assegnazione dei servizi illustrati.

Punto n. 3 all'odg: Assestamento di Bilancio 2020.

Il Direttore, come dettagliato dai file in precedenza inviati in visione, illustra le azioni di assestamento di Bilancio necessarie al corretto funzionamento di Emilia.

Per quanto riguarda la parte di entrata la Regione Emilia-Romagna ha assegnato alla DTEmilìa un ulteriore budget definito in € 7.900,00 per le attività di promo-commercializzazione derivanti da Avanzo di amministrazione del bilancio regionale del Servizio Turismo.

Progetto Erasmus+ "Visitemilia.com" – Bando europeo rivolto agli studenti delle classi 4 e 5 di otto Istituti con vocazione turistica del nostro territorio che avranno la possibilità di svolgere un periodo di stage lavorativo all'estero - INAPP Agenzia Nazionale di Erasmus+ ha assegnato la prima parte del finanziamento calcolato in € 297.084,90 pari al 70% dell'importo complessivo. Viene inserita una voce di entrata e una corrispondente spesa finalizzata agli organizzatori della permanenza degli studenti all'estero e a chi supporta DTEmilìa nella realizzazione del progetto.

Come richiesto dal Consigliere Pavesi, si precisa che le scuole che in seguito ad adeguata informativa, aderiscono al progetto sono:

Istituto di istruzione superiore "Nelson Mandela" di Castelnovo Monti

Istituto di istruzione superiore "Motti" di Reggio Emilia

Istituto di istruzione superiore "Rinaldo Corsi" di Correggio

Istituto Alberghiero "Magnaghi-Solari" di Salsomaggiore Terme

Istituto Tecnico Economico "Bodoni" di Parma

Istituto di istruzione superiore "Giordani" di Parma

Istituto di istruzione superiore "Romagnosi" di Piacenza

Campus Agroalimentare "G. Raineri – G. Marcora" (PC)

11° edizione della Borsa del Turismo del PO: in esecuzione di un accordo con i Comuni dell'Unione Bassa Reggiana, per le spese di realizzazione ci si avvale del sostegno della Camera di Commercio di Reggio Emilia, che tramite Destinazione Turistica sostiene l'iniziativa con un contributo camerale di € 10.000,00. ulteriori risorse provenienti da Unione Bassa Reggiana per € 8.000,00 e Associazioni locali di € 2.000,00 devono essere regolarizzate sul bilancio di Emilia per complessivi € 20.000,00.

L'ultimo intervento necessario è relativo all'adeguamento della variazione a compensazione dei Capitoli a valere sul PTPL.

In merito alla **Convenzione con la Regione Emilia Romagna per la gestione del personale distaccato alla DTEmilìa**, il Direttore ed il Vice Presidente riferiscono di avere acquisito dagli uffici regionali e dall'Assessore al Turismo le assicurazioni richieste per potere procedere alla sottoscrizione così come approvato dalla Giunta Regionale. La Convenzione verrà pertanto sottoscritta dalle Destinazioni Turistiche e ad essa verrà allegato un documento con le indicazioni di quanto si chiede di modificare per la corretta gestione e tutela del personale.

Si resta in attesa della proposta di variazione da parte della Regione per la partita di giro del personale dopo l'avvenuta firma della convenzione che consente di prolungare il rapporto tra la Regione stessa e la DTE in funzione della trasformazione del distacco in comando.

Appena arriveranno i dati relativi al costo del personale verrà integrato il presente assestamento di bilancio.

Il Vice Presidente e il Consiglio approvano l'Assestamento di Bilancio come proposto e come verrà integrato con la partita di giro del costo del personale con la Regione.

In merito al progetto Erasmus+Visitemilia.com, considerate le dimissioni della Presidente Maramotti (legale rappresentante dell'Ente, indicata nel progetto), e in attesa della nomina dei nuovi membri del Consiglio di Amministrazione, il Consiglio da mandato al Direttore affinché provveda lui stesso alla sottoscrizione dei documenti che si renderanno necessari in veste di Direttore Responsabile Finanziario di Destinazione Turistica Emilia.

Punto 4 all'Odg: Varie ed eventuali

Il Sindaco del Comune di Pontenure (PC) con propria istanza acquisita con prot. 3320/2020 dell'08/10/2019, in attuazione della Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 25/09/2020 chiede di aderire a Destinazione Turistica Emilia

Il Consiglio prende atto della richiesta di adesione del Comune di Pontenure e sottoporrà la relativa istanza di adesione all'Assemblea dei Soci per la delibera di ammissione del nuovo Ente socio.

Il Vice Presidente della Destinazione Turistica Emilia ringrazia i presenti e chiude la seduta che termina alle ore 12:00

Verbale n. 10/2020 del 09/11/2020

Il Vice Presidente
Cristiano Casa
(firmato digitalmente)