



**Verbale n. 4/2019 della Seduta del Consiglio di Amministrazione
Lunedì 20 Maggio 2019**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 20 (venti) del mese di maggio alle ore 09:30 nella Sala P.Savani della sede della Provincia di Parma, in V.le Martiri della Libertà, 15, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

Vista la Delibera n. 1/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale è stata nominata Presidente della Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia), l'Avv.ta Natalia Maramotti, Assessora con delega al turismo del Comune di Reggio Emilia;

Vista la Delibera n. 3/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione ripartiti in 3 membri per la Provincia di Parma, 3 membri per la Provincia di Piacenza, 3 membri per la Provincia di Reggio Emilia, risultano presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
	Natalia Maramotti Presidente Assessore del Comune di Reggio Emilia	X
Parma	Filippo Fritelli <i>Sindaco Comune di Salsomaggiore</i>	X
	Cristiano Casa <i>Assessore Comune di Parma</i>	
	Claudio Moretti <i>Assessore Monchio delle Corti</i>	X
Piacenza	Francesco Rolleri - Vice Presidente <i>Sindaco Comune di Vigolzone</i>	X
	Patrizia Barbieri <i>Sindaco di Piacenza</i>	
	Roberto Pasquali <i>Sindaco di Bobbio</i>	X
Reggio Emilia	Antonio Manari <i>Sindaco di Ventasso</i>	
	Andrea Tagliavini <i>Sindaco di Quattro Castella</i>	

Risulta assente il Coordinatore della Cabina di Regia, Dott. Stefano Cantoni, invitato permanente alle sedute del Consiglio di Amministrazione
Partecipa alla seduta, per il Comune di Piacenza l'Assessore al Turismo Jonathan Papamarenghi.

In esecuzione dell'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, avvia la seduta il Vice Presidente Francesco Roller che cede la parola al Direttore dott. Pierangelo Romersi.

Punto 1: Convenzioni con la Provincia di Parma e la Provincia di Piacenza per sedi e personale

Come anticipato nella seduta del Consiglio di Amministrazione dello scorso 15 aprile, sono in scadenza il prossimo 30 giugno 2019 le convenzioni in essere con le Province di Parma e Piacenza per il supporto nella realizzazione delle funzioni di Emilia. In merito a quanto già contenuto, si evidenzia la necessità di integrare le convenzioni anche a seguito di un incontro che si è svolto in Regione alla presenza dei Dirigenti dei servizi Personale e Turismo. Durante l'incontro si è appreso della trasformazione della posizione di distacco dei dipendenti regionali alle destinazioni turistiche, alla posizione di comando (posizione regolamentata e a scadenza): ciò potrebbe implicare che i dipendenti possano essere posti funzionalmente a carico delle stesse Destinazioni sia per quanto riguarda la gestione oraria, che alla sicurezza sul lavoro, oltre che il sistema remunerativo della produttività (la Regione provvederà a corrispondere alle DT i fondi necessari per il pagamento delle retribuzioni spettanti).

Con la nuova convenzione partirà anche la scelta di un unico Revisore dell'Ente.

Inoltre dal mese di giugno prenderà servizio presso DTE in posizione di comando, una dipendente del Comune di Piacenza.

Per assicurare il completo e corretto svolgimento delle attività di DTEmilìa, è quindi necessario implementare le convenzioni con le Province di Parma e Piacenza ed attivare simile convenzione con la Provincia di Reggio Emilia.

Il Consiglio prende atto e approva

Punto 2: Approvazione aggiornamento PEG 2019

In seguito all'approvazione dell'Assemblea dei Soci del rendiconto 2019 (seduta del 29/04/2019), è ora necessario approvare l'aggiornamento del PEG; strumento di programmazione e di autorizzazione alla spesa, finalizzato a ordinare e a razionalizzare le attività in esso previste, ed affidare al Direttore le risorse da impegnare al fine di realizzare gli obiettivi individuati.

Il Direttore informa che sono state inviate ai soggetti che hanno presentato domande di contributo a valere sul PTPL 2019, le comunicazioni di assegnazione definitiva del contributo e che nella medesima lettera si chiede di comunicare entro il 31 luglio il piano di attività previste per i singoli progetti.

Informa il Consiglio che sono state impegnate le risorse (€ 78.000,00 +IVA) per l'assegnazione del servizio delle attività di comunicazione dell'Ente e per i servizi di un esperto del turismo. Si procederà con manifestazione di interesse e richiesta di offerta su MEPA per un incarico fino al 30/06/2020, rinnovabile.

Il Consiglio approva l'aggiornamento al PEG con apposita Delibera.

Punto 3: Aggiornamento piano di comunicazione di Emilia.

Il Direttore aggiorna il Consiglio in merito alle attività di comunicazione già avviate e di quelle da attivare previa approvazione:

Evento di presentazione della Guida Michelin a Piacenza;

Concorso scuole per la realizzazione di un video promozionale di Emilia - a.s. 2019/2020;

Posizionamento cubi promozionali di Emilia nella stazione di Milano;

Campagna Radio;

Ristampa di materiale promozionale, da produrre anche in lingua francese e tedesca.

Acquisto gadget di Emilia (biro, chiavette USB, segnalibri promozionali di eventi)

Una parte dei fondi per la realizzazione delle attività è stata assegnata ad APT servizi (tot. € 32.000,00) che verranno utilizzati a copertura delle spese per la realizzazione di un EducTour nell'ambito della 23° Borsa del Turismo delle 100 città d'arte e dei Borghi d'Italia che si svolgerà nel mese di giugno e che porterà a visitare il territorio di Emilia 18 tour operator internazionali (per un importo di € 9.000,00 oltre IVA) .

Altre azioni sono individuate in: attività di comunicazione delle reti di prodotto (per queste non essendo ancora attivata la pagina internet non si ritiene opportuno utilizzare la stampa o la pubblicità digitale, bensì diffondere le caratteristiche di Emilia e la sua rete attraverso la radio). Sono pervenute a tal proposito ad APT le proposte da Radio Rai per spot radiofonici oppure per essere presenti alla trasmissione Decanter e proposte analoghe dal Gruppo GEDI.

Il Consiglio approva le attività chiede di acquisire i preventivi e da mandato al Direttore di individuare lo strumento più idoneo attraverso APT Servizi..

Punto 4: proposta linee strategiche, Piano di Promocommercializzazione Turistica, PPCT e Piano Territoriale di Programmazione Turistica, PTPL della DTEmilìa per l'anno 2020.

Come da indicazioni Regionali, è necessario approvare ed inviare alla Regione, le Linee strategiche di Emilia per l'anno 2020 entro il 31 luglio p.v. Congiuntamente devono essere pubblicati la manifestazione di interesse per la promo commercializzazione (finalizzato all'adesione dei privati ai programmi di Emilia) e il bando del PTPL (rivolto ai soggetti pubblici).

Si è dato mandato all'esperto dott. Ejarque di elaborare un'analisi del mercato turistico nazionale e internazionale in merito al posizionamento del nostro territorio e di definire le linee di aggiornamento del Piano.

Le schede progetto verteranno sull'attivazione delle reti di prodotto, in particolare la rete Cultura in vista di Parma2020/Emilia2020 (anche nel bando relativo ai finanziamenti del PTPL si assegnerà un punteggio maggiore a chi attualizzerà progetti in merito) e indicazioni in merito alla promozione e comunicazione delle conseguenti attività.

Altro tema focale del Piano sarà la partecipazione a Fiere; a tal proposito serve un confronto con APT servizi per la definizione delle fiere a cui presenziare e per un raccordo relativo alla definizione e modalità di presenza dello stand di Emilia e dei suoi operatori. A breve la ditta incaricata Mediagroup98, fornirà i dati relativi alle presenze nelle fiere svolte e si incontreranno i soggetti privati aderenti, per un confronto in merito alle attività di Emilia e la corrispondenza con le loro aspettative

Il Direttore informa che negli stand Regionali presenti alle fiere nazionali ed internazionali, verrà data maggiore visibilità alle Destinazioni Turistiche con aree dedicate (già a partire dalla Fiera TTG di Rimini del prossimo mese di ottobre).

Il Consiglio approva le indicazioni proposte

Punto 5: Varie ed eventuali

La Presidente informa che in data odierna è in approvazione presso la Regione Emilia Romagna l'atto che definisce l'accordo stipulato con i Comuni capoluogo a sostegno delle risorse stanziare per Parma Capitale della cultura 2020 (complessivi € 1.500.000,00) che saranno ripartite tra le città di Parma, Piacenza e Reggio Emilia nella misura di 1/6 a Piacenza e Reggio Emilia e 2/3 al Comune di Parma. L'accordo prevede, per la definizione degli indirizzi e il coordinamento delle progettualità delle tre città la costituzione di un Tavolo formato dai rappresentanti istituzionali della Regione Emilia Romagna, dei tre Comuni capoluogo e di Destinazione Turistica Emilia, oltre ad un Tavolo tecnico di coordinamento composto dai Dirigenti incaricati degli Enti in questione e dal Direttore di Emilia.

La Presidente auspica inoltre che in vista di Emilia2020 le Camere di Commercio, che non sono ancora nelle condizioni di definire il loro ingresso in Destinazione Turistica in veste di soci, possano comunque decidere di affidare a DTEmilìa risorse da utilizzare per progetti di comunicazione mirati all'evento annuale.

La Presidente della Destinazione Turistica Emilia ringrazia i presenti e chiude la seduta che termina alle ore 11:00.

Verbale n. 4/2019 del 20 maggio 2019

La Presidente
Avv.ta Natalia Maramotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Natalia Maramotti', is centered below the typed name.