



DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

DETERMINAZIONE

n. 86 del 17/12/2025

Oggetto: DTE - AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' VOLTE AL RILASCIO E AL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI SOSTENIBILITA' GSTC ALLA DITTA VIREO SRL NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO - FUNT - E CON IL CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELL'EMILIA PROGETTO EMILIA SOSTENIBILE CUP F29I25001260007

IL DIRETTORE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto

- lo statuto dell’Ente;
- il verbale del Consiglio di Amministrazione della DTEmilvia n. 5 del 7 giugno 2023 che nomina del Direttore, dott. Pierangelo Romersi in qualità di Dirigente a tempo determinato a far tempo dal 1^a luglio 2023;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Parma n.114 del 2/07/2024 con il quale si approva la convenzione per la gestione delle attività intercorrenti tra la DTEmilvia e la Provincia di Parma, fino al 30/06/2027;

Considerato che:

- nella seduta del 10/09/2025, è stata presentata al Consiglio di Amministrazione e votata all'unanimità (Verbale n. 5/2025) la proposta progettuale da candidare a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo (allegata al presente atto), EMILIA SOSTENIBILE (CUP: F29I25001260007);
- il suddetto progetto prevede l'ottenimento della certificazione di sostenibilità secondo i criteri del Global Sustainable Tourism Council (GSTC), per rafforzare ed evidenziare il modello di sviluppo turistico equilibrato, partecipativo e riconosciuto a livello internazionale
- si ritiene necessario l'ottenimento della certificazione GSTC come destinazione sostenibile, al fine di valorizzare le pratiche già in atto e costruendo un modello di riferimento per l'intero sistema turistico regionale;
- Per ottenere questo risultato è necessario rivolgersi ad una ditta certificatrice, che possa avviare la procedura di riconoscimento ed effettuare le attività di Audit.
- Per L'Italia e per altre nazioni la ditta di riferimento è la VIREO Srl ed è quindi utile procedere con l'affidamento del servizio di gestione delle attività necessarie e volte al rilascio e al mantenimento della certificazione GSTC

Ritenuto di richiedere a Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288, il preventivo per il servizio di gestione delle attività necessarie e volte al rilascio e al mantenimento della certificazione GSTC

Visto il preventivo presentato dalla suddetta ditta per un importo pari ad € 31.000,00 (Iva esclusa) per il servizio oggetto del presente atto, per le attività di pre audit e audit (che si terrà nel mese di settembre 26)

Visti

- l'art 50 comma 1 lettera b) del codice dei contratti D.Lgs 36/2023 prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.Lgs 52/2012 convertito in legge 94/2012, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento delle suddette attività a Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288, 9, ed assumere il dovuto impegno di spesa;

Dato atto altresì che:

- è stato approvato il bilancio 2025-2027 della DTEmiliana con atto 74 del 27/12/2024 e il PEG 2025 con delibera n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2025;
- è stato individuato un unico responsabile, ovvero il sottoscritto direttore;
- che l'importo relativo al suddetto affidamento è disponibile al Capitolo 10070/0 (Servizi per il progetto Emilia Sostenibile) Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 7 (Turismo), Cod Programma 1 (Sviluppo e valorizzazione del Turismo), Cod Bilancio U.1.03.02.99.999 (Altri servizi diversi n.a.c.), bilancio 2025 e PEG 2025
- le attività rientrano nel progetto Emilia Sostenibile a valere a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo (FUNT) e con il contributo della Camera di Commercio dell'Emilia, a cui è stato attribuito il seguente CUP F29I25001260007

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile finanziario.

Visti:

- lo Statuto della DTE;
- i Piani di promocommercializzazione 2025;
- il T.U.E.L.;
- il D.L. 118/2011
- Il PIAO 2025-2027

Considerato che, ai sensi del DPR 207 del 05/10/2010, il soggetto suindicato risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini del DURC e ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010, e si assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato;

D E T E R M I N A

- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di procedere con l'affidamento a Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288, il servizio di gestione delle attività necessarie e volte al rilascio e al mantenimento della certificazione GSTC, per un importo pari ad € 31.000,00 Iva esclusa (€ 37.820,00 Iva inclusa) CIG B9A38CA591 attraverso piattaforma SATER;
- di impegnare la spesa complessiva di € 37.820,00 (Iva compresa), sul Capitolo 10070/0 (Servizi per il progetto Emilia Sostenibile) Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 7 (Turismo), Cod Programma 1 (Sviluppo e valorizzazione del Turismo), Cod Bilancio U.1.03.02.99.999 (Altri servizi diversi n.a.c.), bilancio 2025 e PEG 2025;
- di demandare al sottoscritto Direttore la sottoscrizione del contratto allegato al presente atto tramite le modalità prestabilite;
- Dare atto che le attività rientrano nel progetto Emilia Sostenibile a valere a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo (FUNT) e con il contributo della Camera di Commercio dell'Emilia, a cui è stato attribuito il seguente CUP F29I25001260007;
- di pubblicare la presente determinazione avvalendosi della procedura informatizzata della Provincia di Parma, come da convenzione

Sottoscritta dal Responsabile
(ROMERSI PIERANGELO)
con firma digitale



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

Oggetto DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA – AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' VOLTE AL RILASCIO E AL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI SOSTENIBILITA' GSTC ALLA DITTA VIREO SRL NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO (FUNT) E CON IL CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELL'EMILIA: PROGETTO "EMILIA SOSTENIBILE" (CUP: F29I25001260007)

Visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. - D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile
ROMERSI PIERANGELO
(firmato digitalmente)



CONTRATTO PER ATTIVITA' VOLTE AL RILASCIO E AL MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI SOSTENIBILITA' GSTC ALLA DITTA VIREO SRL NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO (FUNT) E CON IL CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELL'EMILIA: PROGETTO "EMILIA SOSTENIBILE" (CUP: F29I25001260007)

ARTICOLO 1. GENERALITA'

Il presente contratto viene stipulato tra Destinazione Turistica Emilia, Ente strumentale degli Enti locali per la promo-commercializzazione turistica dei territori delle province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia (di seguito DTE) con sede legale in viale Martiri della Libertà 15 a Parma, Partita Iva 02864470345 Cod Fiscale 92192900345, in qualità di committente e rappresentata dal Direttore Pierangelo Romersi e la società Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288, rappresentata da Mazzaglia Luigi, in qualità di Legale Rappresentante

PREMESSO CHE

Destinazione Turistica Emilia intende affidare alla Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288, di cui al punto 1 il servizio di gestione delle attività necessarie e volte al rilascio e al mantenimento della certificazione GSTC nell'ambito del Fondo Unico Nazionale del Turismo (FUNT) e con il contributo della Camera di Commercio, progetto Emilia Sostenibile CUP F29I25001260007 (la determina sarà pubblicata non appena acquisito il CIG)

ARTICOLO 2. PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ARTICOLO 3. OGGETTO DEL CONTRATTO

La Destinazione Turistica Emilia, come sopra rappresentata, conferisce alla società Vireo Srl, P.zza De Gasperi 41, Padova, P.IVA 0443670288 il servizio di gestione delle attività necessarie e volte al rilascio e al mantenimento della certificazione GSTC nell'ambito del Fondo Unico Nazionale del Turismo (FUNT) e con il contributo della Camera di Commercio, progetto Emilia Sostenibile CUP F29I25001260007

ARTICOLO 4. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo del contratto è di € 31.000,00 al netto di IVA (€ 37.820,00 IVA compresa)

ARTICOLO 5. DURATA DEL SERVIZIO

Il presente contratto avrà durata fino al 31/12/2026

ARTICOLO 6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario si impegna ad assumere e ad adempiere diligentemente, per la durata del contratto e nell'esecuzione dello stesso, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 del D.Lgs. 50/2016. L'eventuale inadempimento degli obblighi suesposti costituisce motivo di risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario, nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato.

La stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.

La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario equivalgono altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi.

ARTICOLO 8. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

La verifica di regolare esecuzione sarà effettuata con riguardo alle prescrizioni del presente contratto, nonché rispetto al contenuto dell'offerta tecnica del soggetto affidatario.

ARTICOLO 9. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere intestate per l'importo di competenza alla Destinazione Turistica Emilia. Le fatture dovranno essere emesse al termine di ogni prestazione effettivamente realizzata e rendicontata.

La fattura dovrà obbligatoriamente indicare CUP del Progetto (F29I25001260007), il CIG assegnato (che verrà comunicato non appena il presente contratto sarà sottoscritto) e la dicitura "FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO (FUNT) E CON IL CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELL'EMILIA: PROGETTO "EMILIA SOSTENIBILE"

ARTICOLO 10. ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE ANTINFORTUNISTICHE ED ASSISTENZIALI E RESPONSABILITÀ' DEL CONTRAENTE

È a carico dell'impresa aggiudicataria l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio. L'impresa si impegna altresì ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle prescritte dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel periodo in cui si svolgeranno i servizi relativi alla fornitura di cui al presente capitolato. In caso di violazione degli obblighi suddetti, la DTEmilìa appaltante, previa comunicazione all'impresa delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare che sarà indicato dall'Ispettorato stesso fino a quando la vertenza non verrà definita. Sulla somma sospesa non saranno corrisposti interessi, né l'impresa potrà porre eccezioni o pretendere risarcimento alcuno da parte dell'Amministrazione Appaltante. È a carico del gestore del servizio la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa volta a coprire i rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività professionale. L'impresa aggiudicataria dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul contraente restandone sollevata la Destinazione.

ARTICOLO 11. RISCHIO INTERFERENZE

Data la natura del servizio non vi sono oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, di cui all'art. 26, comma 3 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenza è ottenuta con la sola partecipazione delle misure organizzative ed operative individuate nel presente capitolato speciale. Pertanto, non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) DUVRI

ARTICOLO 12. SPESE CONTRATTUALI

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del DPR 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al DPR 642/1972 per quanto riguarda l'imposta di bollo e di registro e tutti gli altri oneri riferibili, tenuto conto delle loro modifiche ed integrazioni. L'imposta di bollo e di registro del contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 13. SUBAPPALTO

Data la specificità del servizio e le caratteristiche di natura fiduciaria verso il soggetto aggiudicatario non è previsto il subappalto.

ARTICOLO 14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 15. RECESSO

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 16. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 i dati forniti dall'Impresa sono trattati dall'amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per le finalità connesse al servizio. Il concorrente autorizza fin da adesso la divulgazione di tutti i dati relativi al servizio a chiunque ne faccia apposita richiesta, ai sensi del Capo V della L. 241/90. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il direttore della DT Emilia. Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'appaltatore potrà venire a conoscenza e trattare dati comuni e sensibili relativi ai servizi offerti agli utenti della stazione appaltante.

L'appaltatore pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali, è nominato Responsabile del trattamento dei dati, che può essere effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per gli adempimenti previsti nel contratto, nei limiti e per la durata dello stesso.

I dati personali oggetto del trattamento sono strettamente necessari per adempiere al contratto stesso.

Il Responsabile esterno del trattamento dovrà assolvere, in particolare, i seguenti compiti, indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione ed imporre l'obbligo di riservatezza a tutte le persone che, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio verranno a conoscenza di informazioni riservate;
- b) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione. Il Responsabile esterno non produce copie dei dati personali e non esegue nessun altro tipo di trattamento che non sia attinente allo scopo dei servizi offerti; non potrà, inoltre, diffondere, né comunicare, dati oltre ai casi previsti nel contratto o necessari per l'adempimento dello stesso. In nessun caso il Responsabile esterno acquisisce la proprietà intellettuale di dati e informazioni trattati nell'ambito di svolgimento del contratto;
- c) adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D.Lgs. n. 196/2003;
- d) adottare e rispettare tutte le misure di sicurezza previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. n. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi indicati all'articolo 31, e analiticamente specificate nell'allegato B ("Disciplinare tecnico in materia di misure

minime di sicurezza”) del citato decreto. Qualora, ai sensi delle norme concernenti le misure minime di sicurezza, risulti necessario un adeguamento delle stesse, il Responsabile esterno provvede, nei termini di legge, al relativo adeguamento, senza alcun costo aggiuntivo per la Provincia;

e) individuare, per iscritto, le persone Incaricate del trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per gli scopi e le finalità previste in contratto e nel rispetto delle misure minime di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito, previste dal Codice, e delle disposizioni impartite dal Titolare. Vigilare sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite;

f) rispettare le istruzioni e le procedure in materia di privacy, adottate dalla DT Emilia per garantire la sicurezza dei dati personali; in particolare, qualora gli Incaricati del Responsabile esterno accedano, per esigenze di servizio, alle sedi o al sistema informativo del Titolare, il Responsabile esterno risponderà di eventuali violazioni ai sensi dell’art. 2049 del codice civile;

g) provvedere alla formazione degli Incaricati del trattamento;

h) verificare annualmente lo stato di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003;

i) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche dopo che l’incarico è stato portato a termine o revocato;

l) comunicare, tempestivamente, al Titolare, le eventuali richieste degli interessati all’accesso, alla rettifica, all’integrazione, alla cancellazione dei propri dati, ai sensi dell’articolo 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del D.Lgs. n. 196/2003;

m) avvisare, tempestivamente, il Titolare qualora ricevesse ispezioni o richieste di informazioni, documenti od altro, da parte del Garante, in merito ai trattamenti effettuati per la Provincia autonoma di Trento;

n) fornire al Titolare, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da quest’ultimo, i dati e le informazioni necessari per consentire, allo stesso, di svolgere una tempestiva difesa in eventuali procedure instaurate davanti al Garante o all’Autorità Giudiziaria e relative al trattamento dei dati personali connessi all’esecuzione del contratto in vigore tra le parti;

o) consentire che il Titolare – come imposto dalla normativa – effettui verifiche periodiche in relazione al rispetto delle presenti disposizioni;

p) comunicare, al Titolare, del trattamento qualsiasi disfunzione possa in qualche modo compromettere la sicurezza dei dati;

q) comunicare l’identità dei propri Amministratori di sistema affinché sia resa nota o conoscibile, da parte del Titolare del trattamento, quando l’attività degli stessi riguarda, anche indirettamente, servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori.

Tale nomina di Responsabile esterno sarà valida per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell’incarico. All’atto della

cessazione delle operazioni di trattamento, il Responsabile esterno dovrà restituire tutti i dati personali del Titolare, a quest'ultimo, e provvedere ad eliminare definitivamente dal proprio sistema informativo, e dagli archivi cartacei, i medesimi dati o copie degli stessi, dandone conferma per iscritto al Titolare.

Il Titolare e il Responsabile esterno si mantengono vicendevolmente indenni per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese, avanzate nei rispettivi confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che siano imputabili a fatto, comportamento od omissione dell'altro.

ARTICOLO 17. OBBLIGHI IN MATERIA DI LEGALITÀ'

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a segnalare tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

L'appaltatore inserisce nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto, la seguente clausola: "Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il subcontraente si impegna a riferire tempestivamente alla Destinazione Turistica Emilia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente".

ARTICOLO 18. DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, nonché le norme contenute nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 19. RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto, nonché RUP è il Direttore della Destinazione Turistica Emilia Dott. Pierangelo Romersi

ARTICOLO 20. FORO COMPETENTE Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la DTEmilvia sia attore o convenuto, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di PARMA, fatto salvo la rimessione della controversia ad arbitro.

ARTICOLO 21. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alle norme di diritto civile ed amministrativo vigenti in materia, oltre quelle richiamate.

ARTICOLO 22. NORMA DI CHIUSURA

L'aggiudicatario, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

Parma,_____

Letto, approvato e sottoscritto.

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	VIREO SRL
DIRETTORE PIERANGELO ROMERSI	LEGALE RAPPRESENTANTE LUIGI MAZZAGLIA
(firmato digitalmente)	(firmato digitalmente)



Firmato digitalmente da:
LUIGI MAZZAGLIA
Firmato il 16/12/2025 14:12
Seriale Certificato: 1283971778767581028
Valido dal 11/05/2023 al 11/05/2026
Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2