



REGOLAMENTO DELLA CABINA DI REGIA DELLA DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

(Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

DI CUI ALL'ART. 12. COMMA 12 DELLA LEGGE REGIONALE N. 4 DEL 25 MARZO 2016 e ss.mm.

Art. 1

ISTITUZIONE

1. E' istituita presso la Destinazione Turistica Emilia la Cabina di Regia così come previsto dall'art. 12 comma 12 della L.R. 4/2016 e dall'art 18 dello Statuto della Destinazione stessa.

Art. 2

FINALITA' DELLA CABINA DI REGIA

1. La Cabina di Regia svolge funzioni di concertazione sulle linee strategiche e programmatiche per lo sviluppo delle attività di promo-commercializzazione turistica della destinazione turistica e rappresenta lo strumento della partecipazione, della consultazione e del confronto.

Art. 3

COMPETENZE

1. La Cabina di Regia ai sensi della legge 4/2016 e s.m. e delle "Linee guida per l'istituzione della Cabina di regia delle Destinazioni Turistiche" (Delibera di Giunta Regionale n. 447/2017):

- individua le priorità delle azioni/interventi sui quali la Destinazione Turistica deve attivarsi in merito a quanto di sua competenza;
- individua i mercati di interesse per quanto riguarda l'azione di promo-commercializzazione;
- fornisce indicazioni al Consiglio di Amministrazione ai fini della definizione del piano di attività per lo sviluppo turistico dell'ambito della Destinazione.

2. La Cabina di Regia concerta col Consiglio di Amministrazione:

- le quote di partecipazione annuale dei soggetti privati ai programmi di iniziative realizzati dalla Destinazione Turistica eventualmente differenziate per tipologie di attività;
- la proposta di Programma Annuale di Attività Turistica dell'ambito di riferimento.

3. La Cabina di Regia viene sentita in merito:

- alla definizione delle quote annuali di adesione dei soggetti pubblici soci della Destinazione Turistica;
- alle istanze dei territori della Destinazione Turistica relativamente allo sviluppo della promozione turistica.

Art. 4

COMPOSIZIONE DELLA CABINA DI REGIA

1. La Cabina di Regia è presieduta dal Presidente della Destinazione Turistica.
2. La Cabina di Regia, oltre al Presidente, è composta da:
 - a) un Coordinatore in rappresentanza dell'imprenditoria privata
 - b) quattro membri designati dal Consiglio di Amministrazione
 - c) dieci membri della componente dell'imprenditoria turistica del territorio di riferimento, designati dalle organizzazioni del turismo e del commercio maggiormente rappresentative a livello regionale e nell'ambito della Destinazione Turistica, sulla base dell'effettiva rappresentanza sul territorio in rapporto al numero di imprese associate alle stesse.

La partecipazione alla Cabina di Regia da parte dei membri designati dalle organizzazioni di cui alla c) presuppone ed è subordinata al mantenimento dei requisiti di appartenenza all'organizzazione rappresentata.

3. E' componente effettivo della Cabina di regia, senza voto un membro designato da APT Servizi srl
4. Ai lavori della Cabina di Regia possono partecipare, in veste di invitati permanenti senza diritto di voto, soggetti e/o organismi, in considerazione del valore delle attività da loro svolte nell'ambito del territorio della Destinazione Turistica di riferimento.

Art. 5

SEDE, FUNZIONAMENTO, NOMINA E DURATA DELLA CARICA

1. La Cabina di Regia ha sede presso la sede legale della Destinazione Turistica. Le riunioni della Cabina di Regia possono essere svolte in qualsiasi luogo, purché all'interno dell'ambito della Destinazione.
2. L'attività della Cabina di Regia è supportata da apposito personale della Destinazione Turistica per lo svolgimento dell'attività di coordinamento, al fine di favorire la partecipazione ed una effettiva concertazione.
3. Se lo ritiene opportuno, la Cabina di Regia può costituire gruppi di lavoro per aree tematiche, ai quali può invitare a partecipare altri soggetti pubblici e privati individuati per le specifiche competenze.
4. In relazione a particolari tematiche all'ordine del giorno il Presidente può invitare a partecipare alla Cabina di Regia altri soggetti con competenze specifiche.
5. I membri della Cabina di Regia restano in carica per tre anni e possono essere rieletti senza limitazioni sul numero dei mandati.

Art. 6

CONVOCAZIONI

1. La Cabina di Regia è convocata dal Presidente, anche su richiesta del Coordinatore. La Cabina

di Regia è presieduta dal Presidente della Destinazione Turistica.

2. La Cabina di Regia viene convocata con periodicità almeno bimestrale. L'avviso di convocazione è inviato a tutti i membri, con mezzo idoneo a garantire l'avvenuta ricezione (PEC e mail), di norma almeno 5 (cinque) giorni prima della data stabilita, salvo urgenza, deve contenere l'indicazione del luogo, giorno e ora della riunione stessa, degli argomenti da trattare ed essere corredato dei materiali istruttori.

3. L'ordine del giorno è definito dal Presidente della Cabina di Regia sentito il coordinatore.

4. Le riunioni della Cabina di Regia possono svolgersi anche per videoconferenza previa verifica delle modalità del collegamento e del numero legale, per l'adozione e per la verbalizzazione delle decisioni. In particolare, tutti i partecipanti debbono essere identificati e deve essere loro consentito di seguire la discussione e intervenire in tempo reale nella trattazione degli argomenti affrontati.

Art. 7

DOVERE DI PRESENZA E GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

1. I componenti effettivi che, per giustificato motivo, sono impediti a prendere parte alle sedute devono darne tempestiva comunicazione al Presidente.

2. I componenti invitati permanenti che non partecipano a tre sedute consecutive senza giustificato motivo vengono considerati decaduti.

Art. 8

DOVERE DI ASTENSIONE

1. Il componente della Cabina di Regia è tenuto ad astenersi a presenziare alla discussione e alla votazione relativa ad argomenti o progetti ai quali sia comunque personalmente interessato od a piani, progetti, programmi alla cui elaborazione abbia concorso o partecipato.

2. L'allontanamento dalla seduta ed il relativo motivo dovranno essere posti a verbale.

Art. 9

VALIDITA' E SVOLGIMENTO DELLA SEDUTA

1. Le sedute della Cabina di Regia sono valide se è presente la maggioranza dei componenti effettivi.

2. Il Presidente, all'inizio di ogni seduta, è tenuto a verificare che sia presente il numero legale.

Art. 10

DISCIPLINA DELLA DISCUSSIONE E VOTAZIONE

1. La Cabina di Regia assume le decisioni a maggioranza assoluta dei membri in prima convocazione, ed in seconda convocazione a maggioranza qualificata (in misura dei 2/3) dei componenti presenti nella seduta.

Art. 11

DECISIONI E PARERI

Le decisioni approvate dalla Cabina di Regia sono successivamente formalizzate in delibere o pareri sottoscritti dal Presidente e dal Segretario che provvede alla loro conservazione e pubblicazione.

Art. 12

VERBALIZZAZIONE

1. Il Presidente nomina il Segretario verbalizzante della Cabina di Regia.
2. Delle sedute della Cabina di Regia è redatto sintetico processo verbale. Il verbale è sottoscritto dal Presidente e dal soggetto verbalizzante.

Art. 13

INDENNITA'

1. Ai componenti della Cabina di Regia non è dovuto alcun compenso, gettone o indennità per l'esercizio delle funzioni da loro svolte.