



**Verbale n. 10/2021 della Seduta del Consiglio di Amministrazione
Lunedì 09 dicembre 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno 09 (nove) del mese di dicembre alle ore 09:30, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

- Vista la Delibera dell'Assemblea di Soci n. 5 del 14/12/2020 con la quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione di Emilia per il mandato 2021/2023 (3 membri per la Provincia di Parma, 3 membri per la Provincia di Piacenza e 3 membri per la Provincia di Reggio Emilia);
- Considerato che con il medesimo atto dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 14/12/2020, è stato nominato tra i membri del CdA, il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Cristiano Casa;

Il Consiglio di Amministrazione risulta così composto, ed oggi presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
Parma	Cristiano Casa – Presidente	X
	Filippo Fritelli	X
	Claudio Moretti	X
Piacenza	Patrizia Barbieri	
	Roberto Pasquali	X
	Maria Rosa Zilli	X
Reggio Emilia	Annalisa Rabitti	
	Enrico Bini	
	Ivano Pavesi	X

E' presente il Coordinatore della Cabina di Regia, Dott. Stefano Cantoni, invitato permanente alle sedute del Consiglio di Amministrazione.

La seduta si svolge in video conferenza come previsto dai decreti in vigore per la prevenzione della diffusione del coronavirus:

In esecuzione dell'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, il Presidente Cristiano Casa avvia la seduta.

Il Presidente riferisce al Consiglio che durante la seduta della Cabina di Regia Regionale che si è svolta lo scorso 19 novembre, l'Assessore Corsini ha comunicato uno stanziamento di ulteriori risorse a favore delle Destinazioni Turistiche per il 2022, di totali € 450.000,00, così ripartiti:

- € 22.000,00 alla DT Romagna
- € 45.000,00 alla DT Emilia
- € 383.000,00 alla DT Bologna-Modena

Il Presidente ha subito segnalato che la ripartizione come illustrata, non è assolutamente congrua considerati sia gli importi iniziali di finanziamento, sia le perdite in percentuale che si sono verificate nelle tre Destinazioni a causa della pandemia.

Alla Cabina di Regia Regionale erano presenti per Emilia anche le Consiglieri Barbieri e Rabitti che hanno confermato il loro disappunto così come espresso dal Presidente; insieme hanno inoltre condiviso l'opportunità di inviare una lettera alla Regione ER, a firma dei tre territori di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, per chiedere una distribuzione più equilibrata delle risorse oltre alla necessità di una maggiore interlocuzione con la Regione stessa.

Il Presidente Casa, chiede una espressione di parere ai presenti che concordano in merito alla necessità di maggior coinvolgimento ed attenzione al territorio da parte della Regione oltre alla necessità di maggiori risorse da destinare alla promo-commercializzazione di Emilia.

Il Consiglio approva di predisporre una lettera, che sarà condivisa con tutti i 120 Comuni aderenti ad Emilia e con le Associazioni di Categoria, che sarà inviata alla Regione Emilia Romagna e che se si riterrà opportuno, potrà essere divulgata anche attraverso la stampa.

Punto n. 1 all'odg: Proposta Piano di programma e bilancio pluriennale 2022-2024 e Bilancio preventivo 2022.

Punto n. 3 all'odg: Comunicazione del Direttore su variazione tecnica al 30/11/2021

Punto n. 4 all'odg: Proposta rinnovo progetto di comunicazione e gestione reti di prodotto

Il Presidente cede la parola al Direttore Romersi per la trattazione dei punti 1, 3 e 4 all'odg che con il supporto di alcune slide illustra ai presenti gli importi di Spesa e di Entrata per la prossima annualità.

I documenti in approvazione sono il Piano Programma, documento strategico che richiama gli obiettivi dell'Ente e individua le risorse finanziarie e umane necessarie per il loro raggiungimento.

Il Bilancio pluriennale 2022-24 e il preventivo 2022. Tale distinzione rimane in quanto l'Ente riceve ogni anno le risorse da funzione delegate dalla Regione e su quelle si deve basare per approvare il proprio bilancio.

La parte di Entrata è così dettagliata:

- Trasferimenti regionali	€ 855.000,00
- Quote adesione Comuni soci	€ 150.000,00
- Quote Privati	-
- Regione per Personale	€ 301.000,00
Totale	€ 1.306.000,00

Gal: Piano di Marketing	€ 180.000,00
Partita di Giro e anticipazione cassa	€ 310.000,00
Totale complessivo	€ 1.796.000,00

Le spese Correnti invece si articolano come segue:

Spesa per la promozione del territorio:

- cartellonistica in autostrada: servizio con incarico ad affidamento diretto. Sono già stati posizionati 3 cartelli e altri 3 verranno posizionati nel corso del prossimo anno
- agenzia Brand Identity servizio affidato con ricerca di mercato (McCann- triennale): si prevede una ulteriore spesa per la personalizzazione grafica dei soggetti
- promozione enogastronomia specializzata: Rapporto enogastronomia italiana.
- Realizzazione di foto e video di Emilia
- Food Valley Fest
 - o Tot 100.000 euro
- Incarico per la gestione del Sito internet, gestione reti prodotto, servizio ufficio stampa e comunicazione, grafica e Fiere al raggruppamento Mediagroup98-Ella Studio
- Gestione, formazione e promozione delle Reti Turistiche di Emilia
- Analisi Dati
 - o Tot 110.000 euro
- Campagna di Comunicazione Emilia Terra dello Slow mix
- Campagna social VisitEmilia
 - o Tot 150.000 euro
- Organizzazione di EducTour e PressTour.
- Partecipazione a Fiere locali e internazionali da piano approvato.
 - o Tot 60.000 euro
- Completamento progetti GAL.
 - o Tot 180.000 euro

Altre voci di spesa sono:

- | | |
|--|-------------------|
| - PTPL (Ambito 1 e Ambito 2) | Tot 420.000 euro |
| - Spese di funzionamento e rimborso enti in convenzione: | Tot 186.000 euro |
| - Personale regionale | Tot: 280.000 euro |

Il Presidente, propone di incontrare la società McCann, per individuare o confermare i soggetti per il proseguo della campagna di comunicazione.

Inoltre, in attesa di conoscere l'ammontare delle risorse regionali aggiuntive propone di utilizzare in entrata per il 2022 l'avanzo di amministrazione creatosi con il rendiconto del 2020. Il Risultato di amministrazione era stato di 84.000 euro che coincide con il patrimonio netto dell'Ente. Si individuano così di questi, altri 70.000,00 euro che aumentano il totale delle entrate e che andranno ad incrementare le risorse disponibili per le attività di comunicazione dell'Ente.

Si propone quindi di approvare la proposta di Bilancio Preventivo 2022 così come integrata con l'avanzo e di inviare tutta la documentazione del Bilancio (agli atti) al Revisore dei Conti per il suo parere e metterla a disposizione di tutti i Soci.

Il Direttore espone al CdA la variazione tecnica di bilancio che è stata approvata con determina n 63 del 30 novembre 2021 che presenta le seguenti risultanze finali del titolo 1:

Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1.939.640,69	55.111,91	55.111,91	1.939.640,69

Precisa però che a seguito della comunicazione dei costi effettivi sostenuti per ogni dipendente in posizione di distacco oneroso presso la Destinazione Turistica "Emilia" per la competenza dell'esercizio 2021 è risultata una somma superiore a quella del 2020 quindi propone di prevedere sul capitolo RIMBORSO ALLA REGIONE PER PERSONALE LR 13/2015 una somma superiore a quella prevista dalla determina n 63/2021 pari € 265.000,00 e di approvare la variazione tecnica allegata al presente verbale che presenta le seguenti risultanze finali del titolo 1 .

Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo

1.939.640,69	33.711,91	33.711,91	1.939.640,69
--------------	-----------	-----------	--------------

In merito al punto 4) all'odg relativo dell'incarico all'ATI Mediagroup98-EllaStudio per il progetto integrato di comunicazione, presenza alla Fiere, grafica, ufficio stampa, Social, si propone la proroga di un ulteriore anno, così come previsto dal contratto in essere e che scadrà il prossimo 31/12/2021. Il Direttore propone inoltre di valutare per la gestione delle Reti turistiche l'ampiamiento di un quinto del contratto non potendo essere rinnovato ulteriormente l'incarico in essere.

Questa proroga serve anche per dare continuità al progetto complessivo di comunicazione avviato quest'anno con la promozione di Emilia Terra dello slow mix che si è articolato in più strumenti strategici e operativi mettendo in campo le migliori professionalità per avviare un percorso che appunto merita di essere portato avanti. Nel 2021 infatti, con diverse selezioni ad evidenza pubblica sono state individuate: McCann Group per la strategia comunicativa e la Brand Identity, Life come Mediacycenter per la messa a terra della campagna di comunicazione e appunto l'ATI Mediagroup98-Ella Studio per quanto sopra riportato.

Il Presidente pone in votazione i punti 1), 3) e 4) all'odg come dettagliati e illustrati con le slide del Direttore:

Punto 1) - Proposta Piano di programma e bilancio pluriennale 2022-2024 e Bilancio preventivo 2022: approvazione all'unanimità.

Punto 3) - Comunicazione del Direttore su variazione tecnica al 30/11/2021: approvazione all'unanimità.

Punto 4) - Proposta rinnovo progetto di comunicazione e gestione reti di prodotto: approvazione all'unanimità.

Punto 2 all'Odg: Proposta di finanziamento progetti PTPL 2022 (ambito 1 e Ambito 2).

Progetti di AMBITO 1

Il Direttore riferisce che la Commissione ha redatto un verbale di valutazione dei 20 progetti pervenuti entro i termini stabiliti nel bando, nel quale viene evidenziato che alcuni uffici turistici non rispettano i requisiti minimi di ammissibilità in merito al rispetto degli standard di qualità stabiliti dalla Regione Emilia Romagna con deliberazione di Giunta n. 956/2025.

In particolare si rileva che quattro degli uffici che hanno presentato domanda di contributo, evidenziano lacune in merito al rispetto degli standard di qualità minimi: UIT di Berceto (orario giornaliero insufficiente anche nel periodo di massima affluenza), UIT Terre Matildiche - Canossa (aperto solo il Sabato e Domenica, con appoggio della Biblioteca per i giorni restanti), UIT San Secondo (orari di apertura insufficienti) e UIT di Montechiarugolo (orari di apertura insufficienti).

Per questi Uffici turistici, il Consiglio dispone di inviare una comunicazione con la quale si chiederà l'adeguamento agli standard minimi nell'annualità 2022, pena la non assegnazione del contributo a rendiconto.

Dispone inoltre di inviare una comunicazione anche ai Comuni di Piacenza, Reggio Emilia, Langhirano, Guastalla e Correggio, Unione Appennino Reggiano e Unione Pedemontana Parmense, che dovranno provvedere ad adeguare gli orari di apertura previsti in particolare per l'alta stagione in tutti i giorni.

Il Consiglio approva la distribuzione dei contributi come indicato nelle allegate tabelle.

In merito alle risorse non assegnate Il Consiglio approva di assegnare ulteriori 2000,00 euro a IAT e UIT che siano IAT R o che abbiano convenzioni attive con altri Comuni. (nella tabella allegata vengono assegnate alle realtà note agli uffici).

Sarà possibile a rendiconto distribuire ulteriori risorse risparmiate o di nuova assegnazione regionale.

Si allega al presente verbale la tabella di valutazione delle domande pervenute che riporta i dati estrapolati e gli importi a contributo che a seguito dell'approvazione del Consiglio verranno sottoposti a successiva approvazione dell'Assemblea dei Soci di Emilia.

Viene confermata la destinazione delle risorse necessarie alla realizzazione e consegna di espositori innovativi che riportino la comune grafica di Emilia, per rendere omogenea l'esperienza del visitatore su tutto il territorio. Diversi Comuni hanno segnalato la loro preferenza.

Progetti di AMBITO2

Come indicato dal Bando di riferimento per l'annualità 2022, rientrano in questo ambito di attività i progetti che verranno realizzati per promuovere l'immagine, le peculiarità e le caratteristiche di qualità dei servizi e dei prodotti turistici presenti nell'area di DTEmiliana, individuati in sei temi specifici: Grande Fiume Po, Wine, Golf, Castelli, Cammini, Bike.

Hanno risposto rispettando queste indicazioni sei soggetti Capofila che hanno presentato progetti sovracomunali rispondenti ai temi indicati. Si rimanda alla allegata tabella, la presa visione dei progetti, l'importo del progetto e la proposta di contributo da approvare.

Il Direttore riferisce che la Commissione ha verificato il rispetto delle indicazioni dettate dal Bando e che ha rilevato quanto segue:

- i Comuni di Calestano e Borgonovo Val Tidone aderenti al progetto Wine, ad oggi non risultano soci di Emilia: I due Enti saranno contattati e verrà chiesto loro di formalizzare la propria adesione ad Emilia entro l'anno 2021.

Alcuni Enti hanno aderito a più progetti: I Comuni verranno contattati per sollecitare una loro decisione in merito visto che il bando prevede l'adesione ad un solo progetto da parte dei Comuni.

Oltre ai 6 progetti che saranno gestiti dai rispettivi Comuni capofila, il PTPL 2022 prevede un progetto di coordinamento della comunicazione dei prodotti turistici (Grande Fiume Po, Wine, Golf, Castelli, Cammini, Bike), che si traduce in risorse destinate all'attività di aggiornamento di VisitEmilia.com, con l'utilizzo di risorse direttamente in capo Destinazione Emilia per € 20.000,00.

Si rimanda alla allegata tabella, la presa visione dei progetti, l'importo del progetto e la proposta di contributo da approvare.

Il Presidente pone in votazione la proposta di finanziamento dei progetti PTPL 2022 (Ambito1 e Ambito2), e all'unanimità approva le analisi della Commissione e le proposte di ripartizione dei progetti come indicato nelle tabelle allegate. Rimanda all'Assemblea dei Soci, l'approvazione finale delle proposte.

Punto 5 all'Odg: Aggiornamento Piano Fiere ed eventi per nuovo treno da Zurigo.

In merito alle attività di promozione da mettere in atto, il Presidente pone l'accento all'opportunità offerta dall'istituzione del Treno Zurigo/Bologna che farà tappa nelle nostre 3 città. Il treno viaggia ad orari compatibili per il turista che vorrà visitare Emilia. L'attività di comunicazione comprenderà la partecipazione di Emilia alla Fiera di Zurigo (da valutare se organizzare una serata a tema Emilia), che si svolgerà a fine gennaio e supportata da una campagna di comunicazione in Svizzera a partire dal mese di marzo.

Il Direttore aggiorna il Consiglio in merito alle prossime fiere in programma. Le fiere 2022 a cui Emilia parteciperà con proprio desk nello stand di APT servizi sono:

- FITUR Madrid dal 19 al 23 Gennaio
- F.re.e Monaco dal 16 al 22 Febbraio
- ITB Berlino dal 9 al 22 Marzo
- Salon Mondiale du Tourisme 2022 dal 17 al 20 marzo
- BMT Napoli 2022 dal 18 al 20 marzo
- TTG Rimini dal 12 al 14 ottobre
- WTM Londra dal 7 al 9 novembre

APT Servizi non ha ancora deciso se partecipare alla Fiera BIT di Milano alla quale Emilia vorrebbe invece essere presente.

Alle fiere in elenco si potranno eventualmente aggiungere le fiere locali che hanno già visto la presenza di Emilia negli anni precedenti.

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità il piano Fiere come illustrato.

Varie ed eventuali

Il Direttore informa il Consiglio che a seguito di pubblicazione del bando per l'adesione dei Privati al Programma di Promo-commercializzazione 2022 della Destinazione Turistica Emilia, sono pervenute entro i termini stabiliti n. 22 domande di adesione.

Il Consigliere Pasquali, in merito ai contributi del PTPL Ambito 1, pone l'attenzione al contributo che percepirà il suo Comune nell'annualità 2022. Con le attuali distribuzioni, l'importo assegnato a diversi Comuni è inferiore di alcune migliaia di euro a quanto percepito negli anni precedenti e ciò creerà difficoltà alle casse comunali. Chiede che per l'annualità 2023, siano messe in atto pratiche di valutazione e di distribuzione dei fondi a disposizione, che possano riportare l'importo del contributo vicino il più possibile a quello degli anni precedenti.

Il Presidente della Destinazione Turistica Emilia ringrazia i presenti e chiude la seduta che termina alle ore 11:30

Verbale n. 10/2021 del 09 dicembre 2021

Il Presidente
Cristiano Casa
(firmato digitalmente)