



Parma, 13 aprile 2023

Prot. n. 9934

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICERCA DI CANDIDATURE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE DI DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA: DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110 COMMA 1, D.LGS 267/2000.

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la delibera dell’Assemblea dei Soci n. 7/2022 del 01/10/2022 con la quale si approva il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il piano occupazionale 2022/2024;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3/2023 del 13 aprile 2023 che approva il presente avviso e la sua pubblicazione,

rende noto

che Destinazione Turistica Emilia, intende procedere ad una raccolta di candidature per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110 c.1 del D.Lgs 267/2000, nell’ambito della dotazione organica per la direzione dell’Ente.

La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad individuare una rosa di candidati mediante esame di curricula e colloquio, per la eventuale assunzione da parte dell’amministrazione e non da luogo alla formazione di una graduatoria di merito comparativo valida nel tempo.

E’ facoltà dell’amministrazione non concludere le procedure di valutazione così come potrà disporre la revoca del presente avviso per valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria intervenuti.

L’amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs n. 198/2006.

1. Posizione di lavoro

Il Dirigente incaricato sarà responsabile dell’Ente e responsabile finanziario e secondo le direttive impartite dal Presidente di Emilia e come previsto dallo Statuto dell’Ente, svolgerà le seguenti funzioni:

Il Direttore dirige le attività della Destinazione Turistica ed è responsabile della gestione complessiva dell’ente stesso.

Il Direttore tra gli altri compiti:

- a) formula proposte ed esprime pareri al Consiglio di Amministrazione e all'Assemblea;
- b) esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate;
- c) adotta gli atti generali di organizzazione e di gestione del personale;
- d) provvede alla predisposizione dello schema del bilancio di previsione e dello schema del bilancio consuntivo e alla sua sottoposizione preliminare al Consiglio di Amministrazione, redatto secondo i principi di trasparenza e leggibilità, e strutturato mediante disaggregazione delle voci al fine di renderlo leggibile ai cittadini.

1. Competenze professionali

- Esperto in materia di contabilità degli Enti Locali e in materia fiscale;
- Esperto in gestione del personale della pubblica amministrazione;
- Esperto in marketing territoriale e comunicazione;
- Esperto in materia di Turismo
- Esperto gestione, organizzazione e promozione delle relazioni con le pubbliche amministrazioni e le istituzioni a diverso livello.
- Esperto nella legislazione regionale in materia di turismo e nel sistema di informazione e accoglienza turistica regionale.

2. Requisiti per la partecipazione

Requisiti soggettivi:

1. Possesso:
 - a. della cittadinanza italiana;
 - b. della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - c. essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - d. essere cittadini di Paesi terzi, purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione.
3. avere un'età non inferiore ad anni 18, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
6. non avere procedimenti penali in corso (ovvero nella candidatura si dovranno indicare quali procedimenti penali sono a proprio carico);

7. essere iscritti nelle liste elettorali di un determinato Comune ovvero l'indicazione della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. essere in possesso del diploma di laurea e preferibilmente di un ulteriore titolo di specializzazione universitaria (master o dottorato) e di aver maturato esperienza nel campo del turismo nella pubblica amministrazione;
 - Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equivalenza al corrispondente titolo italiano;
9. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Ente potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se le condanne passate in giudicato comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
10. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;
11. non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
12. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. non essere stato licenziato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
14. essere in posizione regolare nei confronti della leva obbligatoria per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
15. non essere in rapporto di parentela o affinità sino al 4° grado con il Presidente.

Requisiti culturali

1. Laurea magistrale o specialistica a ciclo unico o vecchio ordinamento inerenti all'incarico da ricoprire;
2. Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda;
3. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente;
4. I cittadini della Comunità europea in possesso del titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, la quale deve comunque essere posseduta entro il termine che l'amministrazione comunicherà all'interessato. Le richieste di equiparazione del titolo di studio devono essere rivolte al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V.Emanuele II n. 116- 00186 Roma tel.06/68991.

Esperienza lavorativa

Possesso di uno dei sottoindicati requisiti professionali o culturali (a carattere alternativo):

- a) dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione ed aver compiuto almeno 5 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento);
- b) dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione, e aver compiuto almeno 3 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento) e di essere in possesso del dottorato di ricerca ovvero diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- c) dipendente di ruolo di una amministrazione statale reclutato a seguito di corso-concorso ed aver compiuto almeno 4 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento)
- d) possesso della qualifica di dirigente in Ente o struttura pubblica non ricompresa nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ed aver svolto almeno 2 anni di servizio con funzioni dirigenziali.
- e) almeno 5 anni di esperienza con incarichi dirigenziali o equiparati in Amministrazioni Pubbliche;
- f) almeno 4 anni di servizio continuativo presso enti od organismi internazionali, in posizioni apicali per le quali è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento).

I suddetti requisiti professionali possono essere raggiunti anche in modo cumulativo, sommando gli anni di esperienza anche in diverse categorie fra quelle sopra indicate.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico.

3. Domanda e modalità di presentazione

Gli interessati, in possesso dei requisiti, devono presentare la domanda, utilizzando obbligatoriamente l'apposito modulo allegato al presente avviso, **entro il termine perentorio delle ore 13:00 di venerdì 12 maggio p.v.**, pena esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa in originale, firma autografa scansionata in file pdf, oppure firmata digitalmente.

La mancata sottoscrizione della domanda nelle modalità sopra indicate, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia leggibile del proprio documento di identità in corso di validità (NON RICHIESTO SE LA DOMANDA E' FIRMATA DIGITALMENTE);
2. il curriculum vitae del candidato in formato europeo, dettagliato e circostanziato, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva, debitamente sottoscritto con firma autografa/digitale, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienza professionale acquisite;
3. solo per i cittadini extracomunitari: copia scansionata del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria);
4. solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero: la copia scansionata del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure del Decreto—di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D.Lgs 165/2001. In mancanza la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione.

Le candidature, redatte sullo schema allegato al presente avviso e indirizzate al Presidente di Destinazione Turistica Emilia, possono essere inviate secondo una delle seguenti modalità:

⇒ direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Parma, Viale Martiri della Libertà, n. 15 – Parma (*dove si trova la sede legale di Destinazione Turistica Emilia*) nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.00.

⇒ a mezzo posta elettronica certificata intestata al candidato all'indirizzo protocollo@postacert.provincia.parma.it avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF; la data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata.

Non verranno prese in considerazione domande inviate da caselle di posta non certificata.

Destinazione Turistica Emilia non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Modalità di selezione

Colloquio e valutazione curricula

All'attività valutativa provvederà apposita Commissione, composta da esperti in materia di turismo, di organizzazione e gestione della pubblica amministrazione degli ambiti di gestione inerenti alla posizione dirigenziale da ricoprire, la quale procederà con metodologia individuativa basata sulla valutazione dei titoli di studio, dei curricula ed in una prova consistente in un colloquio.

Il **curriculum professionale** sarà valutato con particolare rilevanza per le esperienze professionali maturate dal dipendente/candidato, la quantità e qualità dei servizi prestati a tempo indeterminato e/o determinato, gli ulteriori incarichi eventualmente espletati in ambiti attinenti alle materie afferenti la posizione dirigenziale da ricoprire, i titoli di studio e quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali dello stesso candidato. Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito, attinenti alla posizione dirigenziale da ricoprire, documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati.

Il **colloquio** sarà finalizzato a verificare sia le conoscenze tecniche nelle materie di riferimento e dunque la preparazione sotto il profilo teorico/dottrinale nonché applicativo/operativo, sia, più in generale, le competenze gestionali e manageriali previste per il profilo dirigenziale, come definiti in premessa.

Il colloquio verterà, pertanto,

a) sugli ambiti organizzativi e gestionali propri del ruolo da ricoprire, i profili motivazionali, l'orientamento all'innovazione organizzativa, la prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni, lavori di gruppo e processi motivazionali, le competenze nell'area organizzativa, della leadership e del problem solving, capacità di operare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze e gli obiettivi posti dall'amministrazione.

b) sugli ambiti di competenza funzionale più specifici come riportati in "*competenze professionali*" e "COMPETENZE RICHIESTE" del presente bando oltre che sugli iter amministrativi e procedure nell'ottica della razionalizzazione, pianificazione strategico-economica dei progetti, modalità, tempistiche e reperimento risorse da investire, nonché gli aspetti tecnici, sociali, ambientali e analisi di fattibilità finanziaria.

COMPETENZE RICHIESTE

a) Le **competenze tecniche** richieste sono le seguenti:

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento agli enti pubblici territoriali.
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla posizione dirigenziale di cui trattasi:
 - Contabilità degli Enti Locali, redazione e gestione del bilancio.
 - Controllo strategico e di gestione
 - Gestione fiscale dell'Ente
 - Gestione del personale degli Enti pubblici
 - Rapporti con la Regione, le Province, gli Enti soci.
 - Gestione dell'informatizzazione dell'Ente
- Conoscenza approfondita della normativa di riferimento italiana e regionale in materia di Turismo:
 - Promo-commercializzazione;
 - Gestione dei progetti e dei bandi previsti dalle normative regionali;
 - Progetti di marketing territoriale e comunicazione turistica;
 - Partecipazione a Fiere, ad eventi a convegni per la promozione del territorio;
 - Collaborazione con gli enti e le agenzie preposte alla promozione turistica;
 - Organizzazione di reti di prodotto turistiche;
 - Coordinamento degli IAT del territorio di competenza.

- Conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di trasparenza e di prevenzione della corruzione, di sicurezza digitale e dei sistemi di comunicazione e informatizzazione.

b) Le **competenze trasversali** richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- Programmazione strategica: e capacità di tradurre gli obiettivi dell'amministrazione comunale in piani, programmi e azioni;
- Programmazione gestionale: capacità di programmazione e di coordinamento e interazione con il personale degli altri settori dell'Ente per il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'amministrazione comunale;
- Flessibilità e adattabilità: attitudine al cambiamento nell'esercizio del proprio ruolo e nella gestione della complessità;
- Gestione delle relazioni: capacità di gestire e risolvere positivamente le dinamiche di relazione con i Dirigenti e il personale loro assegnato e con soggetti terzi;
- Sviluppo professionale e innovazione: capacità di aggiornamento e sviluppo professionale e personale, finalizzata alla qualificazione dei sistemi gestionali e dei processi di lavoro;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dei principali strumenti informatici e applicativi: Microsoft Office e sistemi Open Source, gestione di posta elettronica, OneDrive, sistemi di videochiamate, Applicativi per la contabilità degli Enti Locali, pratica con i portali ministeriali; BDAP, PCC, Portale Tesoro, Agenzia Entratel, Desktop Telematico, AcquistiinRete, Conoscenza del sistema regionale di informazione turistica e della rete delle Redazioni Locali.

I candidati invitati al colloquio verranno informati dagli uffici di Destinazione Turistica Emilia, mediante e-mail all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Ad esito del colloquio e della valutazione dei curricula la Commissione selezionerà una rosa di candidati idonei, non superiore a tre, i cui nominativi saranno trasmessi al Presidente e a tutto il Consiglio di Amministrazione unitamente ad una sintetica relazione che evidenzia, per ciascuno, le peculiarità individuali emerse, e i profili formativo e di competenze possedute rispetto il ruolo dirigenziale in oggetto.

Il Presidente di concerto con il Consiglio di Amministrazione, individua, tra i candidati selezionati, il soggetto al quale conferire l'incarico ex. Art. 110 c. 1 TUEL oggetto del presente avviso di selezione.

Il Consiglio di Amministrazione potrà altresì, trattandosi di ricerca di selezione di un candidato idoneo a ricoprire il ruolo di cui trattasi, non provvedere all'individuazione del Direttore di Emilia, se a suo insindacabile giudizio, riterrà non idonei i candidati presentati.

Il candidato individuato sarà quindi nominato dal Consiglio di Amministrazione e il suo nominativo pubblicato sul sito dell'Ente www.visitemilia.com/amministrazionetrasparente . Tale pubblicazione varrà quale comunicazione dell'esito del procedimento.

Ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente avviso, sarà resa pubblica ESCLUSIVAMENTE via web tramite il portale istituzionale dell'Ente www.visitemilia.com alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi.

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali (ad esclusione dell'invito a sostenere i colloqui che sarà inviato tramite e-mail all'indirizzo indicato dal candidato). Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito di Destinazione Turistica Emilia la quale declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

5. Conferimento e durata dell'incarico

L'incarico essendo di natura temporanea, non può superare il triennio come indicato nel verbale dell'Assemblea dei Soci di Emilia n. 7/2022 del 01/10/2022 e nel Piano del Fabbisogno del Personale dell'Ente (come previsto dallo Statuto di Emilia potrà essere eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni per un totale di cinque).

Il contratto individuale decorrerà dal 1 luglio 2023 che sarà corrispondente alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dell'interessato e del Presidente di Destinazione Turistica Emilia.

Trattamento economico e normativo

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito ai sensi dell'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dal contratto nazionale della dirigenza degli Enti Locali e la posizione prevista dal PTFP approvato dall'Assemblea dei Soci.

È fatto obbligo al dipendente di prestare attività esclusiva a favore di Destinazione Turistica Emilia con conseguente divieto di altre attività, sia di natura autonoma che subordinata, a favore di terzi (se non preventivamente autorizzate nei limiti di Legge).

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati - Regolamento ue 2016/679 - (vedi informativa di seguito al presente Avviso).

Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso e, per quanto altro non espresso, valgono le norme contenute nel vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità.

Il presente avviso viene pubblicato per 30 giorni e pubblicizzato:

- Sul sito Internet di Destinazione Turistica Emilia www.visitemilia.com alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi.
- All'albo pretorio della Provincia di Parma

Il Presidente
Cristiano Casa

