



DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

DETERMINAZIONE

n. 36 del 22/05/2026

Oggetto: DTE - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA 11 MAGGIO 2026 PUBBLICAZIONE VERBALE 4_2026 E DELIBERAZIONI CONSEGUENTI E RELATIVI ALLEGATI - DELIBERA 3_2026 ANTICIPAZIONE DI CASSA 2026 - DELIBERA 4_2026 ASSEGNAZIONE PTPL 2025 - DELIBERA 5_2026 PROROGA INCARICO DIRETTORE DI EMILIA

IL DIRETTORE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto:

- lo statuto dell’Ente;
- il verbale del Consiglio di Amministrazione della DTEmilìa n. 5 del 7 giugno 2023 che nomina il Direttore, dott. Pierangelo Romersi in qualità di Dirigente a tempo determinato a far tempo dal 1^a luglio 2023;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Parma n.114 del 02/07/2024 con il quale si approva la proroga della convenzione per la gestione delle attività intercorrenti tra la DTEmilìa e la Provincia di Parma, fino al 30/06/2027;

Considerato

- che il giorno lunedì 11 maggio 2026 si è riunito il Consiglio di Amministrazione di Destinazione Turistica Emilia;
- che è stato approvato il Verbale n. 04/2026 della seduta dell'11 maggio 2026;
- che nelle medesime sedute sono state approvate le seguenti Delibere di Consiglio:
 - n. 03/2026 Anticipazione di cassa 2026;
 - n. 04/2026 Assegnazione PTPL 2025;
 - n. 05/2026 Proroga incarico Direttore di Emilia.

DETERMINA

- di pubblicare il Verbale n. 04/2026 della seduta del Consiglio di Amministrazione di Destinazione Turistica Emilia, dell'11 maggio 2026;
- di pubblicare le deliberazioni conseguenti ed i relativi allegati:
 - n. 03/2026 Anticipazione di cassa 2026;
 - n. 04/2026 Assegnazione PTPL 2025;
 - n. 05/2026 Proroga incarico Direttore di Emilia.
- di pubblicare la presente determinazione avvalendosi della procedura informatizzata della Provincia di Parma, come da convenzione;
- di dare attuazione di quanto previsto negli atti allegati.

Sottoscritta dal Responsabile
(ROMERSI PIERANGELO)
con firma digitale



Responsabile: ROMERSI PIERANGELO

OGGETTO: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'11 MAGGIO 2026: PUBBLICAZIONE VERBALE N. 04/2026 E DELIBERAZIONI CONSEGUENTI. DELIBERA N. 03/2026 ANTICIPAZIONE DI CASSA 2026 – DELIBERA N. 04/2026 ASSEGNAZIONE PTPL 2025 - DELIBERA N. 05/2026 PROROGA INCARICO DIRETTORE DI EMILIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. - D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile
ROMERSI PIERANGELO

Determina n. 36 del 22/05/2026 pag. 3/4

(firmato digitalmente)



**Verbale n. 4/2026 della Seduta del Consiglio di Amministrazione
Lunedì 11 maggio 2026**

L'anno duemila ventisei giorno 11 (undici) del mese di maggio alle ore 11:30, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

- Viste le Delibere dell'Assemblea dei Soci n. 11 del 20/12/2023, n. 01 del 15/01/2024 e n. 06 del 24/07/2024 con la quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione di Emilia per il mandato 2024/2026;
- Considerato che con atto dell'Assemblea dei Soci n. 11 del 12/12/2023 è stato nominato tra i membri del CdA, il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Simone Fornasari;

Il Consiglio di Amministrazione risulta così composto, ed oggi presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
Piacenza	Simone Fornasari – Presidente	X
	Gianluca Argellati	
	Giulia Monteleone	
Parma	Lorenzo Lavagetto – Vicepresidente	
	Francesco Mariani	X
	Giulia Chiussi	X
Reggio Emilia	Stefania Bondavalli	
	Enrico Ferretti	X
	Fiorello Tagliavini	X

E' presente il Coordinatore della Cabina di Regia, Dott. Stefano Cantoni, invitato permanente alle sedute del Consiglio di Amministrazione.

La seduta si svolge on line:

E' presente alla seduta la dott.ssa Elena Marchesi del Comune di Reggio Emilia invitata dalla Consigliera Bondavalli

Partecipa alla seduta il Direttore di Emilia dott. Pierangelo Romersi.

In esecuzione dell'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, il Presidente Simone Fornasari avvia la seduta.

Punto 1 all'odg: Progetto FUNT 2026;

Nell'ambito dei finanziamenti FUNT, La Regione Emilia-Romagna ha confermato la possibilità di conferire ad Emilia ulteriori 250.000 euro (parte corrente 2026) a fronte di un progetto dal valore complessivo di € 500.000,00 (€ 250.000 per il tramite della RER e 250.000 di risorse proprie).

E' stato quindi presentato il progetto E.M.I.L.I.A. che rappresenta la principale iniziativa strategica di promocommercializzazione per l'anno 2026, volta a consolidare l'identità del territorio attraverso pilastri quali autenticità, sostenibilità, innovazione digitale e inclusività.

Le linee d'azione specifiche del progetto si articolano in sei aree tematiche principali:

- Sostenibilità e Certificazione GSTC: Prosecuzione del percorso di certificazione internazionale per la sostenibilità turistica, che richiede un impegno almeno triennale.
- Mobilità Sostenibile: Promozione del cicloturismo, sensibilizzazione all'uso di mezzi elettrici nel turismo e valorizzazione degli eventi legati ai cammini storici.
- Innovazione Digitale e Monitoraggio:
 - Alimentazione della nuova chatbot e delle newsletter.
 - Monitoraggio dei dati sulle presenze e sulla spesa dei turisti.
 - Integrazione della piattaforma europea "D3" per confrontare le performance dell'Emilia con altre destinazioni internazionali.
- Inclusività e Accessibilità: Messa in rete di progetti di accessibilità già attivi nei comuni, formazione per gli operatori e creazione di itinerari dedicati, come quello sulla *street art*.
- Piano di Comunicazione Integrato: Include investimenti in digital marketing, sponsorizzazioni social, servizi televisivi e la partecipazione a fiere di settore. Una novità rilevante è l'intenzione di individuare un unico testimonial di rilievo che possa farsi portavoce del territorio.
- Eventi e Mercati Speciali: Sostegno ai principali eventi turistici locali e potenziamento delle attività sul mercato svizzero (tramite l'agenzia Tasari), che è attualmente il secondo mercato straniero per importanza per l'area emiliana.

L'approvazione del progetto è stata caratterizzata da tempistiche molto strette per consentire alla Giunta Regionale di deliberare il finanziamento nei tempi previsti.

Oltre all'approvazione del progetto, il Consiglio di Amministrazione è chiamato ad approvare una richiesta di anticipazione di cassa di 150.000 euro per garantire la liquidità necessaria all'avvio delle attività (sia per il progetto EMILIA che per la liquidazione dei finanziamenti PTPL 2025 di cui al prossimo punto all'odg)

Il Presidente pone in votazione il primo punto all'odg "Progetto FUNT 2026" che viene approvato all'unanimità dei presenti votanti.

Con l'approvazione del primo punto all'odg, si approva inoltre la richiesta di anticipazione di cassa al Tesoriere per la quale verrà approvata dedicata delibera di Consiglio.

Punto 2 all'odg: Definizione PTPL 2025.

Il punto 2 all'ordine del giorno, relativo alla Definizione del PTPL 2025 (Programma Turistico di Promozione Locale), riguarda la chiusura della rendicontazione e l'assegnazione finale dei contributi per l'annualità 2025. Durante la seduta, il Direttore ha presentato una tabella conclusiva per procedere ai pagamenti e alla rendicontazione finale verso la Regione ER.

Di seguito i dettagli specifici emersi per i diversi ambiti:

Ambito 1: IAT e IAT-R

In questo ambito sono stati confermati i contributi preventivati e le integrazioni di 2.000 euro per quasi tutti gli uffici di informazione turistica.

- Fornovo di Taro: Non riceve l'integrazione di 2.000 euro poiché, pur avendo richiesto il contributo iniziale, ha deciso di chiudere l'esperienza come IAT.
- Borgo Val di Taro: Nonostante un errore formale (mancato utilizzo della modulistica corretta e alcune spese decurtate), l'importo rendicontato è stato ritenuto sufficiente e il contributo è stato confermato. Non si è ritenuto di procedere con l'attribuzione dei 2.000 euro aggiuntivi.
- Busseto: Non partecipa direttamente al PTPL per ragioni legate alla gestione particolare dello IAT, ma gli è stata garantita la quota di integrazione di 2.000 euro a carico dell'ente.

Ambito 1: Altre Forme

Questa sezione riguarda le "Welcome Room" e lo IAT digitale.

- Bedonia: poiché il Comune ha rendicontato spese per 8.842 euro, al di sotto della soglia minima di 10.000 euro necessaria per ottenere il contributo pieno di 5.000 euro, si propone al CdA di approvare comunque il versamento di 4.421 euro (il 50% del rendicontato).
- Fiorenzuola d'Arda: Ha rinunciato al contributo, liberando risorse che sono state in parte riutilizzate per altre forme digitali.
- Servizi Digitali: Sono stati confermati investimenti significativi per l'avvio della chatbot e delle newsletter di "Emilia", utilizzati per coprire la quota del 30% destinata obbligatoriamente alle "altre forme".

Ambito 2: Progetti di Promozione

Cinque progetti su sei sono stati rendicontati secondo le previsioni, garantendo i 30.000 euro di contributo ai capofila, mentre Salsomaggiore Terme ha rendicontato meno dei 50.000 euro previsti; si propone pertanto, applicando la regola del finanziamento al 60%, di ridimensionare il contributo in 20.691,20 euro.

- Integrazioni: Per raggiungere il totale di 180.000 euro senza superare le percentuali di finanziamento consentite, l'ente integrerà la quota mancante attraverso investimenti diretti in cartellonistica autostradale.

Eventi Comuni Capoluogo

Sono stati confermati i pagamenti di 25.000 euro ciascuno per i grandi eventi dei tre capoluoghi:

- Reggio Emilia: Progetto "Giro-E" (E-bike experience).
- Parma: Mostra dedicata a Giacomo Balla.
- Piacenza: Progetto "Piacenza terra di festival".

Il Presidente e il Direttore hanno sottolineato che il 2024 e il 2025 sono stati anni di sperimentazione e accompagnamento per la riforma degli IAT. Tuttavia, è stato stabilito che:

- Dal 2026 l'ente sarà più severo nel pretendere il rispetto delle regole, specialmente sull'uso dei loghi (spesso omessi) e sulla formazione del personale.
- Verrà inviata una comunicazione formale (o organizzata una chiamata collettiva) a tutti i soci per segnalare le criticità emerse e chiarire che in futuro errori di rendicontazione o mancanze formali potrebbero portare alla perdita dei contributi

Il Presidente pone in votazione il secondo punto all'odg "Definizione PTPL 2025 che viene approvato all'unanimità dei presenti votanti.

Per il secondo punto all'odg verrà approvata dedicata delibera di Consiglio.

Punto 3 all'odg: Attivazione di uno stage universitario.

Si propone l'attivazione di uno stage curricolare universitario di complessive 220 ore per la studentessa Letizia Magnani dell'Università di Verona. La stagista si occuperà di marketing territoriale e supporterà gli uffici nel percorso di certificazione della sostenibilità. Lo stage non prevede costi per l'ente.

Il Presidente pone in votazione il terzo punto all'odg "Attivazione di uno stage universitario" che viene approvato all'unanimità dei presenti votanti

Punto 4 all'odg: Deliberazione proroga Direttore, ex art. 110/267.

In quarto punto all'odg non richiede una nuova discussione, in quanto si tratta di un passaggio utile alla formalizzazione della proroga dell'incarico del Direttore come approvato nella scorsa seduta del Consiglio di Amministrazione. Infatti con verbale n. 03/2026 della seduta del Cda del 17 aprile 2026 si approvava la proroga del contratto del Direttore ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000, ed è ora necessario redigere l'atto formale di incarico che verrà allegato al verbale della seduta corrente.

Per il quarto punto all'odg verrà approvata dedicata delibera di Consiglio.

Punto 5 all'odg: Patrocini e partecipazioni.

ITS Academy Turismo Emilia-Romagna (Biennio 2026-2028): Si tratta della ratifica dell'adesione dell'Ente come partner promotore ai percorsi formativi biennali per il turismo. La collaborazione, di natura non onerosa, mira a qualificare l'offerta didattica e a rafforzare il legame tra il sistema formativo e il territorio emiliano attraverso project work e iniziative di valorizzazione.

Comune di Borgo Val di Taro: Progetto "Gianelli Social Hub": L'Ente ha espresso il proprio sostegno a questo progetto, candidato al bando "Generare futuro" della Fondazione Cariparma. L'iniziativa, coordinata dal Comune di Borgo Val di Taro, mira a contrastare lo spopolamento giovanile nelle aree montane attraverso la creazione di nuovi spazi culturali, formativi e lavorativi per i giovani dell'Alta Valtaro.

Associazione Culturale Coming Out: Richiesta di patrocinio non oneroso avanzata per il documentario "Saper Vorreste – Dalla Cina alle Terre Verdiane inseguendo il sogno della lirica". Il progetto racconta il percorso di giovani cantanti lirici cinesi che si formano nelle terre di Giuseppe Verdi ed è considerato un'importante opportunità di promozione internazionale, specialmente per il mercato cinese.

Comune di Sala Baganza: Festival della Malvasia: Ratifica del patrocinio gratuito per la XXX edizione del "Premio Cosèta d'Or". La manifestazione, promossa dal Comune di Sala Baganza, valorizza la produzione vitivinicola locale e le eccellenze del territorio parmense.

Associazione Ambasciatori di Verdi "Festival Bergonzi". Richiede il patrocinio per il Festival Musicale che prevede rappresentazioni operistiche (come "Il Barbiere di Siviglia" e "La Traviata") programmate tra giugno e luglio a Busseto. Iniziativa in collaborazione con il Comune di Busseto.

Il Presidente ha sottolineato che l'integrazione di questi patrocini contribuisce a rafforzare la comunicazione delle attività svolte sui singoli territori, amplificandone la visibilità attraverso i canali ufficiali dell'Ente

Il Consiglio ha valutato positivamente queste richieste, considerandole uno strumento per supportare i comuni soci e un'opportunità per incrementare le attività di promocommercializzazione attraverso i canali social media dell'ente.

Punto 6 all'odg: Varie ed eventuali.

Non sono emersi ulteriori argomenti di discussione né richieste di intervento da parte dei consiglieri.

Il Presidente esauriti i punti all'odg, ringrazia i presenti e chiude la seduta alle ore 12:15.

Verbale n. 04/2026 del 11 maggio 2026.

Il Presidente
Simone Fornasari



Delibera di CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTO N. 3 DEL 11/05/2026

Oggetto: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA – ANTICIPAZIONE DI CASSA 2026

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto:

- lo statuto dell’Ente;
- la Delibera dell’Assemblea di Soci n. 11 del 20/12/2023 con la quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione di Emilia per il mandato 2024/2026;

Dato atto che con la medesima delibera dell’Assemblea dei Soci n. 11 del 29/12/2023, è stato nominato tra i membri del CdA, il Presidente dell’Ente nella persona del dott. Simone Fornasari.

Richiamato il contratto per l'affidamento del Servizio di Tesoreria stipulato in data 17/12/2021 con la Banca Intesa Sanpaolo, prorogato con Determina n. 41 del 26/06/2025 fino al 30/06/2028;

Considerato che:

- per assicurare la liquidità finanziaria necessaria a garantire il pagamento delle spese per i rimborsi alle Province relativi alle convenzioni stipulate, per versare oneri IRAP e IVA, per l’assolvimento degli impegni assunti nei confronti dei debitori ecc può rivelarsi necessario ricorrere all’anticipazione di tesoreria;
- il limite ritenuto adeguato per la suddetta anticipazione è pari ad € 100.000,00;

Richiamati:

- l’articolo 1, comma 906 della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 che fissa a 4/12 il limite massimo per il ricorso all’anticipazione di tesoreria, al fine di agevolare il rispetto dei termini di pagamento nei confronti dei fornitori di cui al D.Lgs. n. 231/2002 e velocizzare il pagamento dei debiti; copia informatica per consultazione
- l’articolo 13 della Convenzione stipulata tra la DTEmilìa e la Banca Intesa San paolo, relativa alle Anticipazioni di Tesoreria:

ART. 13- ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

1. Il Tesoriere, su richiesta della DTEmilìa presentata di norma all'inizio dell'esercizio finanziario unitamente alla delibera dell'organo esecutivo, è tenuto, verificata l'insufficienza di somme disponibili presso la contabilità speciale debitamente segnalata alla DTEmilìa, a concedere anticipazioni di tesoreria entro il limite massimo stabilito dalla legge statale. L'utilizzo dell'anticipazione ha luogo di volta in volta limitatamente alle somme strettamente necessarie per sopperire a momentanee esigenze di cassa. L'anticipazione viene gestita attraverso apposito conto corrente bancario, il cui utilizzo avviene mediante addebiti a tale conto e contemporanei accrediti del conto di tesoreria.

2. L'Ente si impegna a corrispondere i relativi interessi in misura pari al tasso Euribor a tre mesi (tasso 360), riferito alla media del mese precedente l'inizio dell'ammortamento, con uno spread (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno), risultante dall'offerta presentata in sede di gara, con liquidazione trimestrale degli interessi in ragione dei giorni effettivi di utilizzazione. Sul predetto c/anticipazioni, alle operazioni di addebito, in sede di utilizzo, e di accredito, in sede di rientro, viene attribuita la valuta del giorno in cui è stata effettuata l'operazione.

3. Il Tesoriere procede direttamente alla contabilizzazione sul conto di Tesoreria degli interessi a debito per l'ente eventualmente maturati nel trimestre precedente trasmettendo all'ente l'apposito riassunto scalare.

4. L'Ente deve prevedere in bilancio gli stanziamenti necessari per l'utilizzo ed il rimborso dell'anticipazione nonché per il pagamento degli interessi nella misura del tasso contrattualmente stabilito sulle somme che ritiene di utilizzare.

5. Il Tesoriere è tenuto a procedere di propria iniziativa per l'immediato rientro totale o parziale delle anticipazioni non appena si verificano entrate libere da vincoli. L'Ente emetterà periodicamente, e comunque entro la fine di marzo, giugno, settembre e dicembre, la reversale di copertura dell'importo complessivo dei rientri effettuati nel periodo precedente. 6. Sulle anticipazioni di che trattasi non viene richiesta alcuna commissione di massimo scoperto.

7. In caso di cessazione, per qualsiasi motivo, del servizio, l'Ente si impegna ad estinguere immediatamente qualsiasi esposizione debitoria derivante da eventuali anticipazioni di Tesoreria, obbligandosi a far rilevare al Tesoriere subentrante all'atto dell'affidamento del servizio le anzidette esposizioni, nonché a far assumere a quest'ultimo tutti gli obblighi inerenti ad eventuali impegni di firma rilasciati nell'interesse della DTEmilìa.

8. Il Tesoriere provvederà a ridurre e/o estinguere l'anticipazione eventualmente utilizzata con addebiti sul conto di tesoreria ed accrediti sul conto corrente, non appena vengano acquisiti gli introiti non soggetti a vincolo di specifica destinazione. In relazione a ciò, la DTEmilìa, su indicazione del Tesoriere, provvede all'emissione dei relativi ordinativi di incasso e mandati di pagamento. Alle operazioni di addebito e di accredito del conto corrente verranno attribuite le valute rispettivamente riferite alla data del pagamento e della riscossione.

Dato atto:

- è stato approvato il bilancio preventivo 2026 con Delibera n. 9/2025 dall'Assemblea dei Soci
- è stato approvato il PEG 2026 con Delibera n. 1/2026 del Consiglio di Amministrazione
- è stato individuato un unico responsabile, ovvero il sottoscritto direttore;

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile finanziario;

Considerato che:

- l'utilizzo di somme a specifica destinazione deve essere deliberato in termini generali all'inizio di ciascun esercizio, in modo tale che il tesoriere possa effettuarlo su richiesta dell'ente;
- nel Bilancio 2026 è stato previsto uno stanziamento di € 50.000,00 al Capitolo 50001/0 (Restituzione a Tesoriere) Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 60 (Anticipazioni

finanziarie) Cod Programma 01 (Restituzione anticipazioni di tesoreria), Cod Bilancio U.5.01.01.01.001 (Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere), del PEG 2026;

alla prima variazione utile si provvederà ad adeguare lo stanziamento di bilancio sia in entrata che in uscita, per un importo pari ad € 100.000,00;

Ritenuto opportuno richiedere al tesoriere un'anticipazione nei limiti di € 100.000,00, qualora fosse necessario, in modo da far fronte ad eventuali deficienze di cassa in attesa degli accrediti dei trasferimenti regionali e delle quote dei soggetti pubblici e degli operatori privati, precisando che gli interessi su tale anticipazione decorreranno dall'effettivo utilizzo delle somme

Dato atto che l'eventuale spesa a copertura degli interessi passivi maturati sull'anticipazione di tesoreria è prevista nel bilancio 2026 al Cap 10400 Interessi su Anticipazioni di Cassa;

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile finanziario

Visti:

lo Statuto della DTE;

i Piani di promocommercializzazione 2026;

il T.U.E.L.;

il D.L. 118/2011

IL CONSIGLIO DELIBERA

- di autorizzare il ricorso al Tesoriere della DTEMILIA Banca Intesa Sanpaolo per l'anticipazione di tesoreria nei limiti massimi di € 100.000,00;
- di impegnarsi ad utilizzare la predetta anticipazione in modo che gli interessi passivi e le provvigioni, che saranno capitalizzati dalla Banca, non superino la complessiva somma iscritta in bilancio a tale titolo;
- di impegnarsi ad utilizzare la predetta anticipazione, secondo le effettive necessità di cassa, mediante emissione di appositi ordini di riscossione da trarsi sull'apposita risorsa relativa ad "anticipazione di tesoreria" e di disporre il successivo rimborso al tesoriere mediante emissione di apposito mandato di pagamento da trarsi sull'apposito intervento relativo a "rimborsi di anticipazione di cassa";
- di impegnarsi inoltre a corrispondere sulle somme anticipate l'interesse nella misura prevista dalla Convenzione (Euribor a 3 mesi, base 360, media mese precedente rilevabile all'inizio di ciascun trimestre+ 2% senza nessuna commissione);

di adeguare lo stanziamento di bilancio alla prima variazione utile;

- di trasmettere copia della presente al Tesoriere della DTEmilìa per i provvedimenti di competenza.



Delibera di CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTO N. 4 DEL 11/05/2026

Oggetto: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA – ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE (PTPL) 2025

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto:

- lo statuto dell’Ente;
- la Delibera dell’Assemblea di Soci n. 11 del 20/12/2023 con la quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione di Emilia per il mandato 2024/2026;

CONSTATATO che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2137 del 11/11/2024 la Regione Emilia-Romagna ha:

- provveduto ad approvare i Programmi annuali delle attività turistiche 2025;
- definito il budget per l’attività di Promo-commercializzazione 2025;
- assegnato e concesso alla DTEmilìa, contributi per la realizzazione del Programma di Promo-commercializzazione Turistica (P.P.C.T.) e del Programma Turistico di Promozione Locale (P.T.P.L.) per l’anno 2025 pari a € 850.000,00 ripartiti così come segue:
 - € 340.000,00 per il P.P.C.T.
 - € 510.000,00 per il P.T.P.L

DATO ATTO che:

- che il Consiglio di Amministrazione ha esaminato il Programma Turistico di Promozione Locale (PTPL) 2025 nella seduta del 16 dicembre 2024, approvato poi dall’Assemblea dei Soci con delibera n. 07 del 18/12/2025
- che la Regione Emilia Romagna ha anticipato il 90% del valore del PTPL pari ad euro 459.000,00.

Rispetto alla ripartizione iniziale, si sono ritenute necessarie alcune variazioni, dovute a situazioni rilevate in fase di rendicontazione delle attività, ed in particolare:

Ambito 1: IAT e IAT-R

- sono stati confermati i contributi preventivati a fronte di verifica delle spese effettivamente sostenute e pertinenti (in alcuni casi riduzione delle spese ammissibili)

Ambito 1: Altre Forme

- Bedonia ha rendicontato meno del preventivo, per cui si assegna comunque un valore pari alle 50% delle spese ammissibili.
- Fiorenzuola d'Arda ha rinunciato al contributo.
- Servizi Digitali: Sono stati confermate le risorse per progettazione e avvio della chatbot e delle newsletter di "Emilia", considerati come servizio di lat digitale trasversale al territorio.

Ambito 2: Progetti di Promozione

- Cinque progetti su sei sono stati rendicontati secondo le previsioni, garantendo i 30.000 euro di contributo agli enti capofila, mentre Salsomaggiore Terme ha rendicontato meno dei 50.000 euro previsti; per cui si ridimensiona in proporzione il contributo.
- Ad integrazione dei progetti presentati DTEmilìa ha realizzato una campagna di benvenuto in Emilia dalle principali arterie autostradali, che completa in questo modo i piani di comunicazione dei 6 progetti approvati.

Eventi Comuni Capoluogo

Sono stati confermati i pagamenti di 25.000 euro ciascuno per i grandi eventi dei tre capoluoghi:

- Reggio Emilia: Progetto "Giro-E" (E-bike experience).
- Parma: Mostra dedicata a Giacomo Balla.
- Piacenza: Progetto "Piacenza terra di festival".

VISTO che

Nel corso del 2025 si è utilizzato Avanzo di amministrazione dell'Ente per integrare alcune progettualità degli uffici IAT.

Considerato che quasi tutti gli uffici le hanno portate a termine, si allega la tabella dei comuni beneficiari dei contributi di integrazione 2025.

DATO ATTO che

- è stato approvato il bilancio preventivo 2025 con Delibera n. 8/2024 dall'Assemblea dei Soci
- è stato approvato il PEG 2025 con Delibera n. 1/2025 del Consiglio di Amministrazione
- è stato individuato un unico responsabile, ovvero il sottoscritto direttore;
- vengono allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali le seguenti tabelle:
 - Ambito 1 - Servizi turistici di base dei Comuni IAT E IAT R (allegato 1)
 - Ambito 1 - Servizi turistici di base dei Comuni Altre forme di accoglienza turistica (allegato 2)
 - Ambito 2 - Iniziative di promozione turistica di interesse locale (allegato 3)
 - Eventi Comuni capoluogo (allegato 4)
 - Integrazione con Avanzo di DTEmilìa (allegato 5)

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile finanziario;

Visti:

lo Statuto della DTE;

i Piani di promocommercializzazione 2026;

il T.U.E.L.;

il D.L. 118/2011

IL CONSIGLIO DELIBERA

- che quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare l'assegnazione dei fondi nell'ambito del Programma Turistico di Promozione Locale (PTPL) 2025 come risulta dalle tabelle allegate alla presente deliberazione quale parti integranti e sostanziali (allegati 1, 2, 3, 4 e 5)
- di trasmettere copia della presente agli Enti di competenza;
- di richiedere alla Regione Emilia-Romagna il saldo del contributo pari al 10% del totale previsto (51.000,00 euro)

AMBITO 1 _ IAT E IAT-R 178.500 euro

Soggetto proponente o capofila	provincia	1- Ufficio di riferimento	IMPORTO RENDICONTATO AMMISSIBILE	Contributo concesso
COMUNE DI PARMA	(PR)	PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - PARMA WELCOME	427.719,16 €	14.633,33 €
COMUNE DI FIDENZA	(PR)	FIDENZA CASA CREMONINI - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	126.852,81 €	12.633,33 €
COMUNE DI LANGHIRANO	(PR)	LANGHIRANO - TORRECHIARA E VAL PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	48.415,22 €	10.633,33 €
COMUNE DI SALSOMAGGIORE	(PR)	SALSOMAGGIORE TERME - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	79.349,84 €	12.633,33 €
COMUNE DI FORNOVO di TARO	(PR)	FORNOVO DI TARO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	41.217,98 €	9.633,33 €

COMUNE DI COLORNO	(PR)	COLORNO - SORBOLO MEZZANI - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	60.261,29 €	12.633,33 €
COMUNE DI BORGO VAL DI TARO *	(PR)	BORGO VAL DI TARO E VAL CENO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	40.000,00 €	9.633,33 €
UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE	(PR)	SALA BAGANZA E VALLI DI PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	35.165,28 €	10.633,33 €
COMUNE DI BUSSETO *	(PR)	BUSSETO E TERRE VERDIANE - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT- R)		
COMUNE DI PIACENZA	(PC)	PIACENZA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - VISITPIACENZA	191.668,98 €	14.633,33 €
COMUNE DI BOBBIO	(PC)	BOBBIO E VAL TREBBIA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	74.617,50 €	10.633,33 €

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO	(PC)	CASTELL'ARQUATO E VAL D'ARDA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	85.668,41 €	12.633,33 €
UNIONE VAL NURE VAL CHERO	(PC)	GRAZZANO VISCONTI E VALNURE VALCHERO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	41.107,01 €	12.633,33 €
COMUNE DI REGGIO EMILIA	(RE)	REGGIO EMILIA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - REGGIO EMILIA WELCOME	180.281,94 €	14.633,33 €
UNIONE MONTANA APPENNINO REGGIANO	(RE)	CASTELNOVO NE' MONTI E APPENNINO REGGIANO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	86.966,73 €	9.633,33 €
COMUNE DI GUASTALLA	(RE)	GUASTALLA E BASSA REGGIANA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	40.577,76 €	10.633,33 €
TOTALE				178,499,95

AMBITO 1 _ ALTRE FORME 76.500 euro

Soggetto proponente o capofila	provincia	Ufficio di riferimento	denominazione	IMPORTO RENDICONTATO AMMISSIBILE	contributo concesso
UNIONE MONTANA APPENNINO REGGIANO	RE	CASTELNOVO NE' MONTI E APPENNINO REGGIANO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	IAT DIGITALE (Appennino Reggiano APP)	16.333,25 €	6.750,00
COMUNE SAN SECONDO PARMENSE	PR	FONTANELLATO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	SAN SECONDO PARMENSE - WELCOME ROOM	10.060,00 €	5.030,00
COMUNE DI CORREGGIO	RE	REGGIO EMILIA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - REGGIO EMILIA WELCOME	CORREGGIO - WELCOME ROOM	21.000,00 €	10.500,00
COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA	PC	CASTELL'ARQUATO E VAL D'ARDA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	FIORENZUOLA D'ARDA - WELCOME ROOM	0,00 €	—
COMUNE DI VERNASCA	PC	CASTELL'ARQUATO E VAL D'ARDA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	VIGOLENO - WELCOME ROOM	14.884,78 €	7.442,39

COMUNE DI BEDONIA*	PR	BORGO VAL DI TARO E VAL CENO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) *	BEDONIA - WELCOME ROOM	8.842,46 €	4.421,23
CHATBOT e newsletter di EMILIA		DTEMILIA	REALIZZAZIONE INTERAZIONE di IAT DIGITALE VIRTUALE		41.419,00
TOTALE					75.562,62

AMBITO 2

Soggetto capofila	Comuni aderenti	Denominazione progetto	IMPORTO AMMESSO	contributo concesso	
UNIONE BASSA REGGIANA	Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio, Reggiolo, Comune di Sissa Trecasali	POstcards: storie dal Fiume. Natura, cultura ed enogastronomia	44.157,41 €	25.000,00 €	
COMUNE DI SALSOMAGGIORE	Unione dei Comuni dell'Appennino Reggiano (Re) in attesa di definire le adesioni anche di altri Comuni	Una "destinazione" tra sport, terme e natura	34.485,28 €	20.691,20 €	
COMUNE DI PARMA	Comune di Bardi (PR), Comune di Corniglio (PR), Comune di Monchio delle Corti (PR), Comune di Montechiarugolo (PR), Unione Pedemontana Parmense (Comuni di: Collecchio, Felino, Sala Baganza, Traversetolo), Comune di Rivergaro (PC), Comune di Travo (PC), Comune di Piozzano (PC), Comune di Alta Val Tidone (PC), Comune di	EMILIA BIKE EXPERIENCE	52.901,95 €	31.000,00 €	

COMUNE DI FIDENZA	Fiorenzuola d'Arda (PC), Alseno, (PC) Noceto (PR), Medesano (PR), Fornovo di Taro (PR), Reggio-Emilia (RE), Pellegrino Parmense (PR)	Tappe e Mete per il Giubileo	50.384,50 €	30.000,00 €	
STRADA DEI VINI E DEI SAPORI PIACENTINI	Castel San Giovanni (PC), Castelvetro Piacentino (PC), Monticelli d'Ongina (PC), San Pietro in Cerro(PC), Unione Val Nure Val Chero (Carpaneto Piacentino, Gropparello, Podenzano, San Giorgio Piacentino, Vigolzone),Albareto (PR),Bedonia (PR), Langhirano (PR)	EMILIA WINE EXPERIENCE	50.142,88 €	30.000,00 €	
COMUNE DI PIACENZA	Comune di Bobbio (PC), Comune di Castell'Arquato (PC), Comune di Borgo Val di Taro (PR), Comune di Compiano (PR), Comune di Correggio (RE), Comune di Reggiolo (RE)	FANTASTICA EMILIA - STORIE IN VIAGGIO PER TUTTI , OGNI GIORNO È UNA SCOPERTA	50.050,00 €	25.000,00 €	

DTEMILIA	Promozione con cartelli di Bencenuto in Emilia			18.300,00 €	
TOTALE				179.991,20	

EVENTI COMUNI CAPOLUOGO

Soggetto proponente o capofila	denominazione	Importo progetto	Importo rendicontato	contributo concesso
COMUNE DI REGGIO	GIRO-E enel, E-BIKE EXPERIENCE sulle STRADE DEL GIRO D'ITALIA	35.000,00 €	49.144,04 €	25.000,00 €
COMUNE DI PARMA	a GIACOMO BALLA. CAPOLAVORI DALLA GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA	50.000,00 €	55.773,66 €	25.000,00 €
COMUNE DI PIACENZA	Piacenza terra di festival – alla scoperta di un territorio ricco di cultura e tradizioni culinarie	51.000,00 €	53.974,72 €	25.000,00 €
TOTALE				75.000,00 €

AMBITO 1 _ IAT E IAT-R INTEGRAZIONE

Soggetto proponente o capofila	provincia	1- Ufficio di riferimento	integrazione
COMUNE DI PARMA	(PR)	PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - PARMA WELCOME	2.000,00
COMUNE DI FIDENZA	(PR)	FIDENZA CASA CREMONINI - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	2.000,00
COMUNE DI LANGHIRANO	(PR)	LANGHIRANO - TORRECHIARA E VAL PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00
COMUNE DI SALSOMAGGIORE	(PR)	SALSOMAGGIORE TERME - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00
COMUNE DI FORNOVO di TARO	(PR)	FORNOVO DI TARO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	

COMUNE DI COLORNO	(PR)	COLORNO - SORBOLO MEZZANI - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	2.000,00
COMUNE DI BORGO VAL DI TARO *	(PR)	BORGO VAL DI TARO E VAL CENO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	
UNIONE PEDEMONTANA PARMENSE	(PR)	SALA BAGANZA E VALLI DI PARMA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00
COMUNE DI BUSSETO *	(PR)	BUSSETO E TERRE VERDIANE - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT- R)	2.000,00
COMUNE DI PIACENZA	(PC)	PIACENZA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - VISITPIACENZA	2.000,00
COMUNE DI BOBBIO	(PC)	BOBBIO E VAL TREBBIA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO	(PC)	CASTELL'ARQUATO E VAL D'ARDA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	2.000,00
UNIONE VAL NURE VAL CHERO	(PC)	GRAZZANO VISCONTI E VALNURE VALCHERO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R)	2.000,00
COMUNE DI REGGIO EMILIA	(RE)	REGGIO EMILIA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT-R) - REGGIO EMILIA WELCOME	2.000,00
UNIONE MONTANA APPENNINO REGGIANO	(RE)	CASTELNOVO NE' MONTI E APPENNINO REGGIANO - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00
COMUNE DI GUASTALLA	(RE)	GUASTALLA E BASSA REGGIANA - UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)	2.000,00
TOTALE			28.000,00



Delibera del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTO N. 5 DEL 11/05/2026

Oggetto: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA – PROROGA DELL'INCARICO DI DIRETTORE DI DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA: DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110 COMMA 1, D.GLS 267/2000

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l'organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all'art. 12 prevede l'istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l'area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall'assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto:

- lo statuto dell'Ente;
- la Delibera dell'Assemblea di Soci n. 11 del 20/12/2023 con la quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione di Emilia per il mandato 2024/2026;

Dato atto che con la medesima delibera dell'Assemblea dei Soci n. 11 del 29/12/2023, è stato nominato tra i membri del CdA, il Presidente dell'Ente nella persona del dott. Simone Fornasari.

Considerato che:

- che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3/2023 del 30 marzo 2023, è stata avviata la procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Destinazione Turistica, ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000;
- Il Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 4 del 07/06/2023 ha affidato l'incarico di Direttore di Destinazione Turistica, ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000 al dott. Pierangelo Romersi per il periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2026
- con Verbale n. 2 del 09/03/2026 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il PIAO 2026/2028 e relativo Piano triennale dei fabbisogni di personale e il piano occupazionale 2026/2028;
- nel programma assunzionale dell'annualità 2026 è prevista la copertura di un posto a tempo pieno e determinato del Direttore dell'Ente, essendo in scadenza l'attuale incarico;

Dato atto che:

- Il dott. Romersi è dipendente della Provincia di Piacenza, collocato in aspettativa per l'incarico.
- Il contratto in essere prevede la possibilità per il Consiglio di Amministrazione del rinnovo dello stesso a scadenza per ulteriori 2 anni (per una durata totale massima dell'incarico di cinque anni), come previsto dallo Statuto di Emilia, all'art, 14 comma 3, "Modalità di nomina del Direttore" ;
- con Verbale n. 3 del 17/04/2026 il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, si è espresso a favore della continuità, proponendo di esercitare l'opzione del rinnovo per l'ulteriore biennio come previsto dal contratto in essere, fino al 30/06/2028, alla luce anche dei risultati raggiunti ad oggi;

Verificata la comprovata esperienza pluriennale e la specifica professionalità dell'attuale Direttore

Ritenuto di:

- approvare la proroga dell'incarico di Direttore di Destinazione Turistica, ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000, dal 1° luglio 2026 al 30 giugno 2028 al Dott. Romersi Pierangelo approvando lo schema di contratto, confermando le condizioni già in essere;

Dato atto:

- è stato approvato il bilancio preventivo 2026 con Delibera n. 9/2025 dall'Assemblea dei Soci
- è stato approvato il PEG 2026 con Delibera n. 1/2026 del Consiglio di Amministrazione;
- che il bilancio prevede le risorse in entrata necessarie al finanziamento del Direttore secondo l'inquadramento previsto nel PTFP;
- i fondi per il compenso complessivo del secondo semestre 2026 sono da imputarsi al cap 10001/0 STIPENDI E COMPENSI Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) Cod Programma 10 (Risorse umane), Cod Bilancio U.10.10.10.20.02 B del Bilancio 2026 PEG 2026;

Visti:

- lo Statuto della DTE;
- i Piani di promocommercializzazione 2026
- il T.U.E.L.;
- il D.L. 118/2011

IL CONSIGLIO DELIBERA

- di approvare la proroga dell'affidamento dell'incarico di Direttore di Destinazione Turistica, ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000, al Dott. Pierangelo Romersi, fino al 30/06/2028 approvando lo schema di contratto;
- i fondi per il compenso complessivo del secondo semestre 2026 sono da imputarsi al cap 10001/0 STIPENDI E COMPENSI Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) Cod Programma 10 (Risorse umane), Cod Bilancio U.10.10.10.20.02 Buoni Pasto) del Bilancio 2026/2028 PEG 2026.
- Il presente incarico e curriculum verranno pubblicati e comunicata all'ente di provenienza



DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO
DETERMINATO E A TEMPO PIENO EX ART. 110, COMMA 1,
DEL D.LGS. 267/2000, PER LO SVOLGIMENTO DELLE
FUNZIONI DI DIRETTORE DELL'ENTE**

PIERANGELO ROMERSI

**Parma, 01 luglio 2026
Prot. n.**

In data 01 del mese di luglio dell'anno 2026, nella sede di Destinazione Turistica Emilia in Parma, viale Martiri della Libertà, 15

Premesso che:

- Con Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7/2022 del 01/10/2022 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il piano occupazionale 2022/2024;
- Nel programma assunzionale dell'annualità 2023 è prevista la copertura di un posto a tempo pieno e determinato del Direttore dell'Ente;
- Che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3/2023 del 30 marzo 2023, è stata avviata la procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Destinazione Turistica, ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000;
- Che il Presidente di Emilia nel corso della seduta del Consiglio di Amministrazione che si è svolto il giorno 07/06/2023, ha proposto, in seguito alla selezione pubblica valutata da apposita Commissione ed acquisendo il parere favorevole del Consiglio, il dott. Pierangelo Romersi per la copertura del ruolo di cui trattasi;
- Che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 04/2023 del 07/06/2023, si è stabilito di procedere all'assunzione del dott. Pierangelo Romersi attraverso la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato per il periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2026, con le funzioni di Dirigente, Direttore di Destinazione Turistica Emilia ai sensi dell'ex art. 110 comma 1, D.Lgs, 267/2000;
- Che medesimo atto del Consiglio di Amministrazione n. 4/2023 del 07/06/2023, prevedeva il conferimento dell'incarico per la durata di un triennio (01/07/2023-31/06/2026) e la possibilità di rinnovo del contratto per massimo ulteriori due anni;

Visti;

- la Legge n. 300/70 - Statuto dei Lavoratori;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il libro V, Titolo II, Capo I, del Codice Civile;
- lo Statuto di Destinazione Turistica Emilia
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale dell'area delle funzioni locali nel tempo vigente;
- il Regolamento di organizzazione e contabilità della Destinazione Turistica Emilia

tra i Signori

Dott. SIMONE FORNASARI, Presidente, Legale rappresentante di Destinazione Turistica Emilia, nato a Fiorenzuola d'Arda (PC) in data 19/07/1982 e residente per la carica in Viale Martiri della Libertà, n° 15 CAP 43123 Parma (PR) Codice Fiscale FRNSMN82L19D611J

E

Il Dott. PIERANGELO ROMERSI, nato a Piacenza (PC) in data 20/07/1973 e residente a Piacenza (PC) in via Giacobbi, 33 Codice Fiscale RMRPNG73L20G535B

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1. Il dott. Pierangelo Romersi viene assunto a tempo determinato e a tempo pieno, ex art. 110, comma 1, del d.Lgs. 267/2000, con il profilo di Dirigente – qualifica dirigenziale unica – per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Direttore di Destinazione Turistica Emilia, attribuito con Delibera di Consiglio di Amministrazione n.

_____ del _____, le cui funzioni e connesse responsabilità, sono specificate dalle disposizioni normative, statutarie e regolamentari vigenti nonché dallo Statuto dell'Ente, come approvato con Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 15/2017 del 20/12/2017 e qui integralmente richiamate.

Il presente contratto decorre dallo 01/07/2026 e scade il 30/06/2028, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente;

Art. 2. Al dott. Pierangelo Romersi è riconosciuto il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare lordo annuo come da art. 54 CCNL in vigore per la parte dirigenziale;
- della retribuzione di posizione è quello minimo previsto dalla Regione
- una retribuzione di posizione pari ad € 32.962,02 lordi annui, per tredici mensilità, importo minimo stabilito dalla Regione Emilia Romagna per i propri Dirigenti, mentre la retribuzione di risultato è annualmente stabilita in esito all'applicazione del sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali;

Art. 3. Per il periodo dell'incarico il dott. Pierangelo Romersi, in quanto dipendente della Provincia di Piacenza titolare di un posto di cat. Giur D3 è collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

Art. 4. La Destinazione Turistica Emilia dispone per il Direttore di 2 uffici; la sede legale a Parma, in viale Martiri della Libertà, 15 e presso sede della Provincia di Piacenza in via Garibaldi, 50. Il Direttore dovrà individuare la sua sede prevalente.

Art. 5. Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti. Per quanto concerne i diritti e i doveri del dott. Pierangelo Romersi con particolare riferimento alle ferie, alle festività, alle trasferte e missioni per servizio, alle assenze retribuite e per malattia, agli infortuni sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio, si osservano, in quanto applicabili e compatibili con il presente rapporto, le disposizioni di Legge e Regolamentari oltreché la disciplina contrattuale per l'Area delle Funzioni Locali vigenti nel tempo, da considerarsi quale normativa di riferimento per tutto quanto qui non specificato.

Art. 6. Il dott. Romersi assicurerà la propria presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della Struttura a cui è preposto ed all'espletamento dello specifico incarico dirigenziale affidatogli, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

L'accertamento della presenza in servizio viene effettuata mediante il sistema informatizzato di rilevazione delle presenze istituito da Destinazione Turistica Emilia.

Art. 7. Il dott. Romersi è tenuto ad osservare le disposizioni previste dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e si impegna a non svolgere attività che possano concretamente configgere con quelle istituzionali di Destinazione Turistica Emilia e, comunque, a domandare preventiva autorizzazione per lo svolgimento di qualunque ulteriore attività pur se occasionale;

Art. 8. Il dott. Romersi si impegna ad osservare le norme adottate dalla Destinazione Turistica Emilia: vengono consegnate al dott. Romersi le norme disciplinari di cui al CCNL del personale dirigente del 17/12/2020 e le disposizioni disciplinari previste dall'art. 55 del D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16ter, del D. Lgs. 165/2001, è imposto il divieto di prestare attività lavorativa per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro con DTEmilìa nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale del dirigente cessato dal servizio.

Art. 9. Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679, si informa che Destinazione Turistica Emilia ha provveduto alla raccolta ed al trattamento dei dati personali del prestatore di lavoro per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro, specificando che tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dello stesso dipendente.

Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

Il prestatore di lavoro ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE. Per l'esercizio dei propri diritti il prestatore potrà rivolgersi ai soggetti responsabili.

Il Titolare del Trattamento è Destinazione Turistica Emilia, con sede legale in Parma, viale Martiri della Libertà, n. 15.

Il Responsabile del trattamento dei dati di Destinazione Turistica Emilia è il Direttore in esecuzione di quanto disposto dal Consiglio di Amministrazione e designato con atto del Presidente del 17/09/2021

Destinazione Turistica Emilia ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Europeo 2016/679, i cui contatti sono i seguenti: email: dpo@provincia.pc.it - pec: info@pec.sistemasusio.it - tel. 02/92345836.

I dati saranno conservati dall'Ente per il tempo minimo necessario all'attuazione degli adempimenti relativi alla gestione del personale degli enti locali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Art. 10. Per la risoluzione delle controversie relative al presente rapporto di lavoro si applica la normativa vigente al tempo in materia e si elegge, quale foro competente, il Tribunale di Parma.

Art. 12. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano le disposizioni del Codice Civile nonché, in quanto applicabili e compatibili con lo specifico rapporto di lavoro, le disposizioni contrattuali l'Area delle Funzioni Locali nel tempo vigenti, da considerarsi quale disciplina di precipuo riferimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Parma, lì _____

Il Presidente
Dott. Simone Fornasari

Il Direttore
Dott. Pierangelo Romersi