

Destinazione Turistica EMILIA (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia)

Verbale n. 1/2019 della Seduta del Consiglio di Amministrazione Lunedì 21 gennaio 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno 21 (ventuno) del mese di gennaio alle ore 15:00 nella Sala P.L. Ferrari della sede della Provincia di Parma, in V.le Martiri della Libertà, 15, previa osservanza di tutte le formalità previste dall'art. 10 dello Statuto, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica "Emilia" (Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia).

Vista la Delibera n. 1/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale è stata nominata Presidente della Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia), l'Avv.ta Natalia Maramotti, Assessora con delega al turismo del Comune di Reggio Emilia;

Vista la Delibera n. 3/2017 dell'Assemblea dei Soci, nella quale sono stati nominati i membri del Consiglio di Amministrazione ripartiti in 3 membri per la Provincia di Parma, 3 membri per la Provincia di Piacenza, 3 membri per la Provincia di Reggio Emilia, risultano presenti:

Composizione CdA	Nome Cognome	Presenti
	Natalia Maramotti Presidente <i>Assessore del Comune di Reggio Emilia</i>	X
Parma	Filippo Fritelli <i>Sindaco Comune di Salsomaggiore</i>	
	Cristiano Casa <i>Assessore Comune di Parma</i>	
	Claudio Moretti <i>Assessore Monchio delle Corti</i>	X
Piacenza	Francesco Rolleri - Vice Presidente <i>Presidente Provincia di Piacenza</i>	X
	Patrizia Barbieri <i>Sindaco di Piacenza</i>	
	Roberto Pasquali <i>Sindaco di Bobbio</i>	X
Reggio Emilia	Antonio Manari <i>Sindaco di Ventasso</i>	
	Andrea Tagliavini <i>Sindaco di Quattro Castella</i>	X

Partecipano alla seduta, per il Comune di Piacenza l'Ass.re al Turismo Jonathan Papamarengi e il dott. Joseph Ejarque della ditta Four Turisme.

La Presidente della Destinazione Turistica Emilia Avv.ta Natalia Maramotti, visto l'art. 10 dello Statuto e verificato il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e cede la parola al Direttore dott. Pierangelo Romersi.

Punto 1: Approvazione PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

Il direttore in seguito all'approvazione del bilancio di previsione (Assemblea dei Soci del 11/12/2018) propone al Consiglio, l'approvazione della fase esecutiva della programmazione amministrativa, dettagliata nel Piano Esecutivo di Gestione: documento in cui vengono individuati gli obiettivi della gestione e affidati al responsabile del servizio.

Il direttore ricorda che la spesa è però vincolata dai tempi di concessione dei fondi regionali che si presume possano essere approvati entro il mese di febbraio.

Il Consiglio di Amministrazione approva il PEG 2019

Il Direttore, ed il dott. Ejarque, in merito alla costituzione delle Reti di Prodotto e servizi, informano il Consiglio delle attività che si stanno delineando. Le reti sono un'ottima opportunità per far fare esperienza al turista moderno, fornendogli informazioni, servizi e collaborazione tra i vari soggetti, per questo devono avere degli standard di qualità per cui non tutti potranno aderire da subito. L'obiettivo è far crescere il grado di collaborazione e la capacità di accoglienza degli operatori.

Le reti che si andranno a realizzare in questa prima fase sono due: "Food&Wine" e "Cultura&Castelli".

Successivamente si procederà alla costituzione della rete "Terme&Outdoor" che coinvolgerà l'Appennino e il lungo Po, la proposta è di partire nel 2020, anche in attesa del lavoro che si sta realizzando insieme al GAL del Ducato per la preparazione dei prodotti turistici dell'Appennino.

E' stato definito un calendario con l'obiettivo di costituire le reti entro il mese di giugno:

- i prossimi 20/21 febbraio verranno organizzati a Piacenza (c/o l'Azienda La Faggiola) a Parma (c/o la Dallara Accademy) e a Reggio Emilia (c/o Centro Congressi Malaguzzi), tre incontri operativi ai quali saranno invitati a partecipare i Soci di Emilia e tutti gli operatori coinvolti e interessati (imprese del settore turistico, ristoranti, strutture ricettive, trasporti, ecc.);
- la prima settimana di marzo si procederà ad organizzare un incontro operativo con le imprese di una prima Rete e l'ultima settimana di marzo si organizzerà un incontro con le imprese della seconda Rete.

La Presidente, precisa che per tali appuntamenti è necessario proporsi con una bozza di disciplinare da sottoporre alle imprese affinché possano conoscere le caratteristiche necessarie per aderire. Raccomanda ai Consiglieri di annotare gli appuntamenti in agenda e di favorire la partecipazione delle imprese dei rispettivi territori.

Il Consiglio approva le attività

Punto 2: Presentazione del Progetto Erasmus con Fondazione E35;

La Fondazione E35 propone ad Destinazione Emilia di farsi promotrice e capofila del progetto Europeo Erasmus+, un progetto finalizzato a permettere a studenti e neodiplomati degli istituti superiori ed Enti professionali di Reggio Emilia, Parma e Piacenza attivi sugli indirizzi del turismo

di svolgere esperienze di stage all'estero in contesti imprenditoriali ed organizzazioni impegnate nel settore turistico quali agenzie di promozione turistica, tour operator, uffici di informazione turistica, strutture di alto livello, etc..

Attraverso queste esperienze i giovani partecipanti porteranno valore al territorio e agli operatori e saranno ambasciatori all'estero del territorio emiliano e delle sue eccellenze. Avranno inoltre l'opportunità di sviluppare competenze nel settore turistico in modo da favorire il loro ingresso nel mondo del lavoro.

L'azione è rivolta, a 80 studenti delle classi IV che accompagnati da 8 docenti, potranno trascorrere 35 giorni di stage all'estero e a 35 giovani neodiplomati che potranno trascorrere 3 mesi di stage da realizzarsi tra settembre e dicembre 2020.

Tutte le attività previste saranno svolte direttamente dalla Fondazione E35 ad eccezione delle pratiche amministrative necessarie all'avvio dell'attività che sono a carico di Destinazione Emilia. Non sono inoltre previsti costi, in quanto in caso di approvazione, il programma Erasmus+ prevede il finanziamento del 100% dei costi previsti dal progetto che sono stimati in € 403.611,00.

Il Consiglio approva la proposta.

Punto 3: Cartoguida Michelin – Aggiornamento stato di realizzazione

Nell'ambito della convenzione stipulata con Michelin e le città di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, si svolgerà a Reggio Emilia, l'evento di presentazione della "cartoguida Michelin". La cartoguida, è un prodotto Michelin ideato e prodotto per l'occasione, è una cartina nella quale sono inseriti elementi turistici di Emilia oltre alla indicazione dei ristoranti stellati e big gourmet del territorio. Verrà realizzata in 5.000 copie che si propone possano essere venduti dagli IAT dei comuni capoluogo alla cifra di 8.000 euro cad.

La cartina è realizzata con materiale Michelin e validata da DTEmilvia. Verrà inviata in visione, per eventuali suggerimenti o commenti ai Consiglieri e alla Cabina di Regia. Si sta valutando di istituire un tavolo tecnico con i Comuni soci affinché il prodotto finale sia pienamente condiviso.

L'evento di presentazione che si svolgerà il prossimo 3 aprile a partire dalle ore 17:00 nella Sala degli Specchi del Teatro Romolo Valli, sarà così costituito:

- presentazione della cartina in italiano/inglese (è stato chiesto un preventivo anche per la versione italiano/francese)
- Presentazione del video di Emilia realizzato dalla ditta Intersezione;
- Presentazione della ricerca realizzata da JFK di Ferruzzi: "la presenza di ristoranti stellati sul territorio favorisce lo sviluppo del territorio?";

A seguire è previsto nel Chiostro Benedettino un aperitivo e a seguire una cena placè realizzata dagli Chef stellati del territorio. Si sta valutando di inserire nel programma una breve performance di Ater Battello.

Il Consiglio approva e chiede che venga inviata in visione la bozza delle cartoguida

Punto 4 : Servizio di noleggio auto "Mediopadana": proposta di collaborazione e stipula di una convenzione con DTEmilvia;

La Presidente propone di rinviare questo punto in quanto è necessario effettuare alcune verifiche.

Punto 5: Proposta di stipula di una convenzione con Fidenza Village e Comune di Fidenza

Il Direttore riferisce dei contatti avviati con il Comune di Fidenza e Fidenza Village: una realtà del territorio che vanta il passaggio di 3 milioni di visitatori l'anno provenienti prevalentemente dai Paesi del Nord Europa, Russia ed Asia. Fidenza Village conta una rete di 7 villaggi dislocati in

tutto il mondo e tra le loro offerte riveste un ruolo importante anche la promozione della permanenza sui territori. Si propone pertanto la stipula di una convenzione affinché Emilia possa attuare politiche promozionali del territorio congiunte.

Il Consiglio approva la proposta

Punto 6: Protocollo di intesa “Emilia 2020”

La Presidente illustra al Consiglio la bozza di un Protocollo di Intesa da stipularsi tra la Regione Emilia Romagna, i Comuni di Parma, Piacenza e Reggio Emilia e Destinazione Emilia per l’attuazione della Cabina di Regia e del Tavolo Tecnico di coordinamento di Parma2020/Emilia2020.

Visto il riconoscimento di Parma città capitale della cultura 2020, si ravvisa la grande opportunità di promozione non solo della città di Parma e della sua provincia, ma anche dell’area vasta turistica composta dalle tre città di Emilia. In questa ottica la Regione Emilia Romagna ha stanziato per la città di Parma 1,5 ml per interventi di riqualificazione del patrimonio della città e la stessa cifra verrà messa a disposizione nel biennio 19/20 per sostenere manifestazioni e iniziative che verranno realizzate in occasione dell’importante appuntamento che diviene pertanto occasione per programmare Emilia2020.

Si propone pertanto, al fine di garantire le migliori performance del modello collaborativo, proposto dalle tre città di costituire uno strumento di governance che si distingua in 2 piani:

- Una Cabina di Regia composta dagli amministratori con la finalità di stabilire le linee di indirizzo per la collaborazione delle 3 città e per il coordinamento degli eventi;
- Un Tavolo tecnico di coordinamento, coordinato dal Comune di Parma e composto dai dirigenti della cultura e del turismo delle tre città, dal Direttore di Destinazione Turistica e una collaboratrice e un rappresentante di APT con la finalità di costruire un Calendario unico degli Eventi Emilia 2020, che valorizzi l’intera offerta di Destinazione Turistica Emilia e coordinare i piani di comunicazione.

Il Consiglio approva la bozza del Protocollo di Intesa.

Punto 7: Comunicazioni della Presidente in merito alle iniziative in corso

Il Direttore riferisce che il prossimo 23 gennaio alle ore 15:30 presso la stazione Mediopadana di Reggio Emilia si svolgerà la conferenza stampa di inaugurazione e presentazione del nuovo touchwall di Emilia.

Strumento realizzato con il contributo della Regione Emilia-Romagna, che consente ai viaggiatori in transito dalla stazione di andare idealmente alla scoperta di tutto il territorio di Destinazione Turistica Emilia.

La Conferenza stampa, alla quale presenzieranno i Sindaci del Comune di Reggio Emilia e Piacenza, l’Ass.re al Turismo del Comune di Parma, il Sottosegretario alla Presidenza della Giunta della Regione Emilia-Romagna e l’Assessore Regionale al turismo Andrea Corsini, sarà preceduta da un performance dell’Attrice Laura Pazzaglia, e si concluderà con un brindisi augurale da effettuarsi in uno dei locali all’interno della stazione stessa.

Il Consiglio approva le spese per la performance teatrale e per il brindisi.

Varie ed eventuali:

Come approvato nel piano delle attività di Emilia, si sta procedendo alla realizzazione di materiale informativo/promozionale quali segnalibri con l’indicazione dei tre eventi principali in programma nelle tre città nell’anno 2019 (che saranno distribuiti alle fiere già in programma) e gadget con

logo, quali ad esempio biro, borse, quaderni, tre rool up da esporre in occasione di eventi e iniziative.

Si propone la partecipazione del direttore alla Fiera di Zurigo già in programma e della Presidente alla BIT di Milano, eventualmente con altri componenti del CdA.

La Presidente della Destinazione Turistica Emilia ringrazia i presenti e chiude la seduta che termina alle ore 16:30.

Verbale n. 1/2019 del 21 gennaio 2019

La Presidente
Avv.ta Natalia Maramotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Natalia Maramotti', written over a horizontal line.